

नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, नाशिक

अनुक्रमणिका

अ.क्र	तपशिल	पृष्ठ क्रमांक
१.	सोडतीचे वेळापत्रक	२
२.	विविध योजनांचा माहिती तक्ता	३
३.	पात्रतेच्या अटी	५
४.	संगणकीकृत अर्ज करण्याची कार्यपद्धती	७
५.	संगणकीकृत सोडतीची कार्यपद्धती	१०
६.	आरक्षित गटाचे नाव त्याचे विवरण व आवश्यक प्रमाणपत्रे	१३
७.	सदनिकांची विक्री किंमत व ती भरणा करावयाच्या सर्वसाधारण व इतर अटी व शर्ती	१९
८.	सदनिका वितरणाच्या इतर महत्वाच्या अटी	२५
९.	अर्जदारांनी सदर करावयाच्या प्रमाणपत्राचे नमूने	२७
१०.	हेल्प फाईल (Help File)	३५

सोडतीचे वेळापत्रक
नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ
ऑनलाईन संगणकीय सोडत मार्च २०२४ चे वेळापत्रक

अ.क्र	टप्पा	दिनांक	वेळ
१	सोडतीसाठी जाहिरात प्रसिध्द करणे	११-०१-२०२४	
२	ऑनलाईन अर्जासाठी नोंदणीची सुरुवात	११-०१-२०२४	दुपारी २.३० वाजता
३	सोडतीसाठी ऑनलाईन अर्जाची सुरुवात	११-०१-२०२४	दुपारी २.३० वाजता
४	ऑनलाईन अर्जासाठी नोंदणीची शेवटची तारीख व वेळ	०४-०३-२०२४	सायं. ५ वाजेपर्यंत
५	सोडतीसाठी ऑनलाईन अर्ज सादर करण्याची शेवटची तारीख व वेळ	०५-०३-२०२४	रात्री १२ वाजेपर्यंत
६	ऑनलाईन पेमेंट स्विकृती अंतिम दिनांक	०६-०३-२०२४	रात्री १२ वाजेपर्यंत
७	बँकेत RTGS/NEFT द्वारे अनामत रक्कम भरण्याचा अंतिम दिनांक	०६-०३-२०२४	दुपारी ३ वाजेपर्यंत
८	सोडतीसाठी स्विकृत अर्जाच्या प्रारूप यादीची प्रसिध्दी	१४-०३-२०२४	सायंकाळी ६ वाजता
९	सोडतीसाठी स्विकृत अर्जाच्या अंतिम यादीची प्रसिध्दी	१९-०३-२०२४	दुपारी १२ वाजेपर्यंत
१०	सोडत स्थळ, दिनांक व वेळ - नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, गडकरी चौक, नाशिक	२०-०३-२०२४	सकाळी ११ वाजता
११	सोडतीमधील यशस्वी व प्रतिक्षा यादीवरील अर्जदारांची नावे म्हाडाच्या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्याचा दिनांक व वेळ	२०-०३-२०२४	सायंकाळी ६ वाजता

२. विविध योजनांची माहिती

योजनेचा संकेत क्र.	योजनेचे नाव	उत्पन्न गट	अनामत रक्कम + अर्ज शुल्क -५००/- +९०/- =५९०/- (१८%GST) (रु.)	सदनिकेची अंदाजित विक्री किंमत (रु.)	सदनिकेचे चटई क्षेत्र फळ (चौ. मीटर)	एकुण सदनिका	अनुसूचित जाती आणि नवबौध्द (SC)	अनुसुचित जमाती (ST)	भटक्या जमाती (NT)	विमुक्त जमाती (DT)	सर्वसाधारण जमात (GP)	महारेर I नोंदणी क्रमंक
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३
(अ) प्रधानमंत्री आवास योजना (PMAY) (प्रधानमंत्री आवास योजनेतील सदनिकांची किंमत ही केंद्र सरकार व राज्य शासनाचे एकुण अनुदान (रु.२,५०,०००/- असे प्रति सदनिका किंमतीसह विक्री किंमत दर्शविण्यात आली आहे.) प्रधानमंत्री आवास योजनेकरिता वार्षिक कौटुंबिक उत्पन्न रु. ३,००,०००/- पर्यंत निर्धारित आहे.												
१०१	स.क्र.१५६०/१, ४४८/६९ सदनिका, अत्यल्प उत्पन्न गट, आडगाव, नाशिक	अत्यल्प	५५९०	१३२१०००	३०.६	६९	१६	०६	०१	-	४६	-
(ब) नाशिक मंडळ प्रथम येणा-यास प्रथम प्राधान्य योजनेअंतर्गत येणा-या सदनिका / गाळ्यांचा विक्रीकरीताचा तपशील (अटी शर्ती शिथिल करुन) दि.१४/२/२०२४ अखेर प्राप्त अर्जांची यादी प्रसिध्द करुन वाटपाबाबत पुढील कार्यवाही करण्यात येईल.												
१०२	स.क्र.६०९, १९२/४९ सदनिका, अत्यल्प उत्पन्न गट, आडगाव, नाशिक	अत्यल्प	५५९०	६९६५८३	२८.११	४९	०५	०५	०१	०१	३७	-
१०३	२५/३ अत्यल्प उत्पन्न गट, लोहारा, जि.जळगाव	अत्यल्प	५५९०	१२३०००	५०.००	३	-	-	-	-	३	-
१०४	६५/४ अत्यल्प उत्पन्न गट, पहूर, जि.जळगाव	अत्यल्प	५५९०	५८०००	५०.००	४	-	१	१	१	१	-
२०१	स.क्र.६०९, १९२/५२ अल्प उत्पन्न गट, आडगाव, नाशिक	अल्प	१०५९०	११७८६६४	४४.४३	५२	०८	०३	०१	००	४०	-
२०३-A	१७/५ अल्प उत्पन्न गट, लोहारा, जि.जळगाव	अल्प	१०५९०	१५७०००	७५.००	१	-	-	-	-	१	-
२०३-B				१४००००	७५.००	१	१	-	-	-	-	-
२०३-C				१४०५००	७५.००	१	-	-	-	-	१	-
२०३-D				१४२५००	७५.००	१	-	-	-	-	१	-
२०३-E				१४४५००	७५.००	१	१	-	-	-	-	-
२०४	१२/४ अल्प उत्पन्न गट, जि. नंदूरबार	अल्प	१०५९०	४७८०००	३१.४५	४	-	-	-	-	४	-
२०५-A	५ भुखंड, अल्प उत्पन्न गट, कोटमगाव, ता.निफाड , जि.नाशिक	अल्प	१०५९०	१०११००	५०.००	३	१	१	१	-	-	-
२०५-B				१३१४३०	६५.००	१	-	-	१	-	-	-
२०५-C				१४५५८४	७२.००	१	१	-	-	-	-	-
२०६	स.क्र.५८,५९,६०,६२,६३ येथील ८०/३२ सदनिका, अल्प उत्पन्न गट, श्रीरामपूर,	अल्प	१०५९०	१५८८०००	५३.४८	३२	०६	०२	०१	-	२३	-
३०१	स.क्र.६०९, १९२/८८ मध्यम उत्पन्न गट, आडगाव, नाशिक	मध्यम	१५५९०	१६६७४१०	५८.९७	८८	०९	०४	०२	००	७३	-
३०२	स.क्र.४४८/५+६ येथील ११२/७७ सदनिका, मखमलाबाद, जि.नाशिक	मध्यम	१५५९०	१७८६७००	६३.२६	७७	०६	०३	-	०२	६६	-
३०३	३०/३ सदनिका, मध्यम उत्पन्न गट, जि.धुळे	मध्यम	१५५९०	१०२२१९७	६३.६२	३	१	१	-	-	१	-
३०४	५/१ सदनिका, मध्यम उत्पन्न गट, जि.धुळे	मध्यम	१५५९०	९९२२४६	६१.७६	१	१	-	-	-	-	-
३०५-A	४ भुखंड, मध्यम उत्पन्न गट, कोटमगाव, ता. निफाड, जि.नाशिक	मध्यम	१५५९०	२२६९०५	१०५.००	०१	-	०१	-	-	-	-
३०५-B				२४३११३	११२.५०	०१	-	-	-	-	०१	-
३०५-C				२५९३२०	१२०.००	०२	०१	०१	-	-	-	-
४०१-A	२ भुखंड, उच्च उत्पन्न गट, कोटमगाव, ता. निफाड, जि.नाशिक	उच्च	२०५९०	७४९३६०	३४०.००	०१	-	०१	-	-	-	-
४०१-B				६५२३८४	२९६.१०	०१	-	-	-	-	०१	-
(क) नाशिक मंडळातील सोडत पध्दतीने विक्री करण्यात येणा-या सदनिका / गाळ्यांचा तपशील (सर्व अटी व शर्तीसह)												
२०२	स.क्र.P-१,५१७,५२०,५२१,५२३ येथील ४३ सदनिका (2 BHK) व १४ सदनिका (1 BHK), अल्प उत्पन्न गट, सातपूर,जि.नाशिक	अल्प	१०५९०									
२०२-A-१				२२१०१७५	५७.७१	८	-	१	-	१	६	PS
२०२-A-२				२१६४३१५	५६.५२	२	-	१	-	-	१	१६
२०२-A-३				२१६६३२५	५६.५७	२	-	-	-	-	२	००
२०२-B				१४९०८२५	३८.९३	४	-	१	-	-	३	०२
												७९
												६४
२०७	स.क्र.१०५/२, येथील ११०५ पैकी ७९ भुखंड चुंचाळे, जि.नाशिक.	अल्प	१०५९०	४०५०००	३०.००	७९	९	५	१	१	६३	-

	(ड) २०% सर्वसमावेशक गृहनिर्माण योजना (सोडत पध्दतीने क्र.५०१ ते ५१०) (प्रथम येणा-यास प्रथम प्राधान्य तत्वावर क्र. ५१२ ते ५१४)											
योजनेचा संकेत क्र.	योजनेचे नाव	उत्पन्न गट	अनामत रक्कम + अर्ज शुल्क -५००/+९०/- =५९०/- (१८%GST)(रु.)	सदनिकेची अंदाजित विक्री किंमत (रु.)	सदनिकेचे चटई क्षेत्र फळ (चौ. मीटर)	एकुण सदनिका	अनुसूचित जाती आणि नवबौध्द (SC)	अनुसूचित जमाती (ST)	भटक्या जमाती (NT)	विमुक्त जमाती (DT)	सर्वसाधारण जमात (GP)	महारेरा नोंदणी क्रमांक
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३
५०१-A	गणेश आरंभ स.क्र. १८४, भुखंड क्र.२४० मौजे पिंपळगांव बहुला शिवार, नाशिक प्रकार -ब ७२ सदनिका (१ बीएचके)	अत्यल्प	५५९०	१४,५०,४८८	२७.८६	७२	०८	०४	०१	०१	५८	P516 0004 7860
५०१-B	प्रकार - अ ५६ सदनिका (१ बीएचके)	अल्प	१०५९०	१७,८४,७५०	३५.५७	५६	०५	०४	०१	०१	४५	
५०८	गणेश प्रोस्पेरिया स.क्र. ७३/२/१/१ + ७३/२/२/१ अ मौजे नांदुर दसक शिवार, नाशिक प्रकार-अ २० सदनिका (१ BHK)	अल्प	१०५९०	१८,८३,०६३	४२.२३	६०	०७	०४	०१	०१	४७	P516 0004 9531
	प्रकार-ब ४० सदनिका (१ BHK)	अल्प	१०५९०	१२,२७,२४३- १२,७९,२७३	२९.७८							
५०९	“फ्लोरा अवेहेन्यु” स.क्र.७१/२, दसक शिवार, ता.जि.नाशिक	अल्प	१०५९०	१७,६९,३२३- १८,४४,३४३	४३.८९ - ४५.४४	२८	०३	०२	००	००	२३	P516 0003 0631
५१०	“द इस्ट एन्ड्स” स.क्र.२५८/१/ड, मौजे देवळाली शिवार, ता.जि.नाशिक	अल्प	१०५९०	१४,६२,४५४ - १४,७९,५८८	३७.११ - ३८.२२	२०	०२	०१	००	००	१७	P516 0003 2122
५१२	“तुळशीबाग ” स.क्र.१९५/५, मौजे देवळाली शिवार,नाशिक प्रकार-अ २८ सदनिका (१ BHK)	अल्प	१०५९०	१४,६३,०३५	३५.१०	२९	०१	०३	०१	०१	२३	P516 0003 0234
५१२	प्रकार-ब १४ सदनिका (२ BHK)	अल्प	१०५९०	१८,२१,६७९	४८.१६	२९ ०६	०१ ००	०३ ००	०१ ००	०१ ००	२३ ०६	P516 0003 0234
५१३	“शिल्प अलास्का” स.क्र.२३/३/ब/४/अ +२३/३अ, मौजे दसक, ता.जि.नाशिक	अल्प	१०५९०	२३,६६,४५८	४९.९६							P516 0004 6817
५१४	“मिथिला आर्यव्रत” स.क्र.९८२,९८३,९८५/२, संभाजी चौक,ता.जि.नाशिक	अल्प	१०५९०	१३,१७,९५१- २१,१५,८६४	३१.१२ - ३२.७९	२९	१५	११	००	०३	००	P516 0003 1023

३. पात्रतेच्या अटी

ऑनलाईन अर्ज करण्यापूर्वी अर्जदारांनी माहिती पुस्तिका काळजीपूर्वक वाचावी.

नाशिक मंडळाच्या सदनिका विक्रीसाठी, महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (जमिनीची विल्हेवाट) नियम १९८१ व महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापक, गाळयांची विक्री, हस्तांतरण व अदलाबदल) विनियम १९८१ या मधील तरतुदीनुसार व त्या वेळी, लागू केल्या जाणाऱ्या तरतुदींच्या अधीन राहून इच्छुक अर्जदारांकडून या सदनिका विक्रीकरिता अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

३.१ अर्ज सादर करावयाच्या दिवशी अर्जदाराचे वय १८ वर्षांपेक्षा कमी नसावे.

३.२ अर्जदार किंवा त्यांची पत्नी/पती किंवा त्यांची अज्ञान मुले यांच्या नावे मालकी तत्वावर, भाडे खरेदी पध्दतीवर अथवा नोंदणीकृत सहकारी गृहनिर्माण संस्थेचा सदस्य म्हणून ज्या योजनांसाठी जाहिरात प्रसिध्द केलेली आहे त्या योजनेच्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेच्या (नगरपालिका/ महानगरपालिका, ग्रामपंचायत इत्यादी च्या हद्दीत म्हाडाने वितरीत केलेला, शासनाने वितरीत केलेला किंवा खाजगीरित्या संपादित केलेला निवासी गाळा/ निवास भुखंड नसावा. या संबंधीची म्हाडा विनियमातील तरतूद खालीलप्रमाणे आहे.

Regulation 9(A)- A person shall not be eligible to apply for any tenement in municipal area if he or his/her spouse or/ his minor children own a house or a flat or a residential plot of land or holds on a hire- purchase basis or outright sale basis or on a rental basis from the Maharashtra Housing and Area Development Authority a house or a flat or a residential plot of land in his/ her name or in the name of his/ her minor children as the case may be, in such a municipal area.

गृहनिर्माण विभाग, महाराष्ट्र शासन, शासन निर्णय क्र. याचिका-२०१९/ प्र.क्र.६६/गृनिप दिनांक: ११ सप्टेंबर, २०१९ अन्वये शासकीय गृहनिर्माण योजनेतील घर धारण करित असलेल्या व्यक्तीस त्या किंवा अन्य कोणत्याही शासकीय गृहनिर्माण योजनेत दुसरे घर अनुज्ञेय नाही याबाबत तरतूद करण्यात आली आहे.

राज्यातील एखादी व्यक्ती किंवा तिचे कुटुंबातील कोणत्याही व्यक्ती, राज्यातील कोणत्याही भागात महाराष्ट्र शासनाच्या किंवा शासन अधिनस्त कोणत्याही प्राधिकरण/ स्थानिक स्वराज्य संस्थेच्या कोणत्याही शासकीय गृहनिर्माण योजनेत त्याला मालकी तत्वावर वाटप झालेले/वितरित झालेले घर/ सदनिका धारण करत असेल अथवा केंद्र शासन/ राज्य शासनाकडून अनुदान प्राप्त गृहनिर्माण / आवास योजनेचा लाभ घेतला असेल तर यापुढे, अशा व्यक्ती किंवा त्याच्या /तिच्या कुटुंबियांना राज्यामध्ये कोठेही राज्य शासनाच्या /शासन अधिनस्त प्राधिकरण/ स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडे, त्या किंवा अन्य कोणत्याही गृहनिर्माण योजनेत शासकीय योजनेतील दुसरे घर/ सदनिका/ भुखंड अनुज्ञेय नाही.

३.३ अर्जदाराचे जाहिरात प्रसिध्द झाल्यापासून मागील सलग २० वर्षांच्या कालावधीत महाराष्ट्र राज्याच्या कोणत्याही भागामध्ये अर्जदाराचे किमान १५ वर्षे सलग वास्तव्य असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिकरण यांनी दिलेले महाराष्ट्रातील अधिवासाचे प्रमाणपत्र (Domicile Certificate) संगणकीय प्रणालीद्वारे ग्राह्य धरले जाईल/ Capture केले जाईल, याची कृपया नोंद घ्यावी. केंद्रशासन कर्मचारी (CG) प्रवर्गाकरिता सदर अट शिथील राहिल. इतर कोणताही पुरावा अधिवास प्रमाणपत्र म्हणून संगणकीय प्रणालीद्वारे ऑनलाईन अर्ज करताना विशेष नोंद घ्यावी. अधिवास प्रमाणपत्र हे जानेवारी २०१९ नंतर दिलेले असावे व त्यावर बारकोड असणे आवश्यक आहे.

(Domicile Certificate must be issued within the last ५ years (i.e.issued after १st January २०१८) and must have the barcode which is issued by Maa online/ MahaIT. If you dont have the Domicile Certificate you can apply for new Domicile on Aaplesarkar and provide the application ID/ Number of your Domicile Application and you will be allowed to proceed subject to

condition that you will provide and upload the Domicile certificate before taking possession of the flat. You can also get the Domicile Certificate by visiting the nearest maha e-seva Kendra. To apply for new Domicile)

३.४ दिनांक ०१.०४.२०२२ ते ३१.०३.२०२३ या कालावधीतील अर्जदाराचे वार्षिक कौटुंबिक उत्पन्न विविध उत्पन्न गटासाठी खाली दर्शविल्याप्रमाणे असावे.

कौटुंबिक वार्षिक उत्पन्न म्हणजे अर्जदाराचे स्वःचे व त्यांची पत्नी/ पती यांचे दोघांचे मिळून वार्षिक नोकरीद्वारे अथवा उद्योगधंद्यापासून, जीवितार्थाचे सर्वसाधारण साधन म्हणून उत्पन्न. दिनांक: ०१/०४/२०२२ ते ३१/०३/२०२३ या कालावधीत झालेल्या उत्पन्नाच्या प्राप्तीवरून आयकर विवरण पत्र अथवा तहसिलदाराचा उत्पन्नाचा दाखला उत्पन्न पुरावा म्हणून सादर करणे आवश्यक आहे. या व्यतिरीक्त अन्य कोणत्याही स्वरूपाचा उत्पन्न स्तोत्राबाबतची कागदपत्रे/दाखले/पुरावे/प्रतिज्ञापत्र/वेतनप्रमाणपत्र इ.संगणकीय प्रणालीद्वारे ग्राह्य धरली जाणार नाही/ Capture केली जाणार नाही, याची विशेष नोंद घ्यावी.

उत्पन्न मर्यादा खालीलप्रमाणे

अर्जदाराची गटनिहाय वार्षिक कौटुंबिक कमाल मर्यादा (रुपये वार्षिक) खालीलप्रमाणे राहिल. (महाराष्ट्र शासन, गृहनिर्माण विभाग यांच्या शासन निर्णय क्र.प्र.आयो-२०१९/प्र.क्र.१२६/गृनिधे-२ दि.१६ मार्च २०२३ राजीच्या सुधारीत परिपत्रकानुसार)

अ.क्र	उत्पन्न गट	सुधारित कमाल उत्पन्न मर्यादा (रुपये वार्षिक)
		उर्वरित महाराष्ट्रातील स्थानिक स्वराज्य संस्था अंतर्गत क्षेत्र
१	अत्यल्प उत्पन्न गट (EWS)	रु ६,००,०००/- पर्यंत
२	अल्प उत्पन्न गट (LIG)	रु ९,००,०००/- पर्यंत
३	मध्यम उत्पन्न गट (MIG)	रु १२,००,०००/- पर्यंत
४	उच्च उत्पन्न गट(HIG)	कमाल मर्यादा नाही

टिप :- उपरोक्त ४ ही उत्पन्न गटासाठी किमान मर्यादा निश्चित करण्यात आली नसली तरी ,

१. अत्यल्प उत्पन्न गटातील व्यक्ती अत्यल्प व अल्प उत्पन्न गटातील अर्ज करू शकता.
२. अल्प उत्पन्न गटातील व्यक्ती अल्प व मध्यम उत्पन्न गटातील अर्ज करू शकता.
३. मध्यम उत्पन्न गटातील व्यक्ती मध्यम व उच्च उत्पन्न गटातील अर्ज करू शकता.
४. उच्च उत्पन्न गटातील केवळ उच्च उत्पन्न गटातील अर्ज करू शकता.

द नॅशनल ट्रस्ट फॉर द वेल्फेअर पर्सन्स विथ ऑटिझ्म, सिरेब्रल पाल्सी, मॅन्टल रिटार्डेशन अँड डिसेबिलिटीज, अॅक्ट १९९९ मधील प्रकरण ६ कलम १३ ते १७ मधील तरतूदींच्या अधिन राहून गतीमंद (Mental Retarded) व मनोविकृत (Mental Illness) अर्जदारांच्या वतीने संबंधीत व्यक्ती अर्ज करू शकतील व या स्वरूपाचे अपंगत्व असलेल्या व्यक्तीस सदनिकेचे वितरण करताना त्याचे वैयक्तिक उत्पन्न विचारात घेण्यात येईल. अर्जदारचे संगणकीय प्रणालीअंतर्गत UDID Card (Unique Disability Identity) ग्राह्य धरली जाईल / Capture केली जाईल, याची कृपया नोंद घ्यावी. याव्यतिरिक्त अन्य कोणताही पुरावा संगणकीय प्रणालीद्वारे ग्राह्य धरला जाणार नाही/ Capture केला जाणार नाही, याची कृपया संगणकीय प्रणालीद्वारे ऑनलाईन अर्ज भरताना विशेष नोंद घ्यावी.

४ संगणकीकृत अर्ज करण्याची कार्यपद्धती

- ४.१ म्हाडा लॉटरी स्थळ housing,mhada,gv.in येथे अथवा Moile App- Mhada Housing Lottery System वर अर्जदाराने सर्व प्रथम स्वतःची नाव नोंदणी करावी व सर्व माहिती काळजीपूर्वक भरावी.
- ४.२ नाव नोंदणीसाठी अर्जदाराने, आवश्यक ती सर्व माहिती भरणे आवश्यक आहे. तसेच * अशी खुण असलेली माहिती भरणे बंधनकारक आहे. अशी बंधनकारक माहिती व ड्रॉप डाऊन मधील माहिती फक्त इंग्रजीमध्ये उपलब्ध राहिल.
- ४.३ अर्जदाराने ऑनलाईन अर्ज करणेपूर्वी खालील माहिती सोबत ठेवावी, म्हणजे अर्ज भरणेसुलभ होईल.
१. अर्जदार स्वतःचे व विवाहित असल्यास पती/पत्नी या दोघांचे पॅन कार्ड.
 २. अर्जदार स्वतःचे पॅन कार्ड व विवाहित असल्यास पती/पत्नी दोघांचे पॅन कार्ड.
 ३. अर्जदार सध्या वासतव्यास असलेल्या घराचा संपूर्ण पत्ता व पोस्टाचा पिन कोड क्रमांक. सुस्पष्टपणे नोंदणी करून खात्री करणे आवश्यक आहे, जेणे करून मंडळाद्वारे होणार पत्रव्यवहार हा अर्जदारस योग्य पत्त्यावर प्राप्त होईल.
 ४. अर्जदाराचा आधारकार्डशी सलग्न (Linked) स्वतःचा भ्रमणध्वनी क्रमांक (Mobile No) व ई-मेल आय.डी
 ५. अर्जदाराचे महाराष्ट्रातील वास्तव्याचे अधिवास प्रमाणपत्र (Domecile Certificate) (सन-२०१९ नंतरचे)
 ६. उत्पन्नाच्या स्तोत्राकरिता पात्र उत्पन्न गटानुसार अर्जदाराचे दिनांक ०१/०४/२०२२ ते ३१/०३/२०२३ (Assesment Year-२०२३-२०२४) मधील आयकर विवरण पत्र अथवा दि.०१/०४/२०२३ तहसिलदाराचा उत्पन्नाचा दाखला.
 ७. आरक्षण प्रवर्गाकरिता जात पडताळणी प्रमाणपत्र, ते उपलब्ध नसल्यास जातीचा दाखला.
 ८. इतर आरक्षित गटासाठी निश्चित करून देण्यात आलेले विहित नमून्यातील सक्षम प्राधिका-याने साक्षांकित केलेले प्रमाणपत्र.
 ९. अर्जदाराच्या बँक खात्याचा तपशिलामध्ये बँकेचे नाव, बँकेची शाखा, खाते क्रमांक, आयएफएससी कोड, एमआयसीआय क्रमांक योग्य असल्याची व सदर बँक खाते बंद नसल्याची खात्री करणे आवश्यक आहे, जेणेकरून अनामत रक्कम भरणे व परतावा करणे सोयीचे होईल. चुकीचे बँक तपशिल दिल्यावर अनामत रक्कम परतावामध्ये अडचणी उद्भवल्यास म्हाडा जबाबदार राहणार नाही (चुकीचे बँकेचे तपशील दिल्यावर अयशस्वी अर्जदाराचे अनामत रक्कम परतावा मध्ये विलंब होऊ शकतो). अर्जदारास दुसऱ्या व्यक्तीच्या बँक खात्याच्या तपशिल देऊन अर्ज करता येणार नाही तसेच चालू खाते, संयुक्त खाते, एन.आर.आय. खात्याचा तपशिल चालणार नाही असे केल्यास संगणकीय प्रणालीद्वारे अर्ज ग्राह्य धरला जाणार नाही याची अर्जदाराने विशेष दक्षता व नोंद घ्यावी. अर्जदाराच्या बँकेच्या शाखेचा MICR/IFSC क्रमांक टाईम केल्यानंतर सदर बँक व शाखेचे नाव आपोआप प्रदर्शित होत अर्जदारचे अन्य बँक खात्याची माहिती द्यावी अथवा स्वतःच्या बँकेशी संपर्क साधावा.
- ४.४ ऑनलाईन नोंदणी केल्यानंतर अर्जदारला पात्रतेनुसार वेगवेगळ्या संकेत क्रमांकासाठी अथवा एकाच संकेतातील वेगवेगळ्या प्रवर्गात एका पेक्षा जास्त अर्ज करता येतील.
- ४.५ अर्जदाराने एकदा नोंदणी केल्यानंतर User Name व पासवर्ड OTP चा वापर करून सदर अकाऊंट Operate करता येईल. सर्व Communication हे e-mail, SMS व संकेत स्थळावर तयार करण्यात आलेल्या खात्यावर / Login वर करण्यात येणार असल्यामुळे e-mail व Mobile No. भरताना काळजी घेणे तसेच सदर e-mail व SMS सोडत प्रक्रियेदरम्यान तोच ठेवणे आवश्यक आहे.
- ४.६ ऑनलाईन अर्ज करणे : ऑनलाईन अर्ज करण्याची मुदत दि.११/०१/२०२४ दुपारी २:३० पासून ते दि.१३/०२/२०२४ रात्री १२:०० वा पर्यंत राहिल या कालावधी व्यतिरिक्त कोणी अर्ज केला असेल तर असा अर्ज सोडत प्रक्रियेमध्ये ग्राह्य धरला जाणार नाही, याची कृपया नोंद घ्यावी. अर्ज करताना अर्जदार

ज्या उत्पन्न गटाकरिता/ प्रवर्गकरिता पात्र असेल त्या उत्पन्न गटाकरिता असलेल्या संकेताकरिता व प्रवर्गाकरिता अर्ज करू शकता.

अनामत रक्कमेचा भरणा केल्यानंतर अर्ज फक्त पाहता येऊ शकले. अर्जदाराने त्याचा ऑनलाईन अर्ज ओपन करून त्यामध्ये कोणताही फेरफार करणे शक्य होणार नाही याची नोंद घ्यावी. अर्जदाराने प्रिंटेड रिसिप्ट मधील माहिती वाचून बरोबर असल्याची खात्री करावी.

प्रत्येक अर्जासाठी खालीलप्रमाणे अनामत रक्कम भरणे आवश्यक आहे.

अ.क्र	उत्पन्न गट	अनामत रक्कम	अर्जासोबत भरावयाची अनामत रक्कम व अर्ज शुल्क रु.५००/- + (जीएसटी @ १८%) रु.९०/- = एकूण रु.५९०/- (विना परतावा)
१.	अत्यल्प उत्पन्न गट (Economical Weaker Section)	रु.५०००/-	रु.५,५९०/-
२.	अल्प उत्पन्न गट (Lower Income Group)	रु.१०,०००/-	रु.१०,५९०/-
३.	मध्यम उत्पन्न गट (Middle Income Group)	रु.१५,०००/-	रु.१५,५९०/-
४.	उच्च उत्पन्न गट (Higher Income Group)	रु.२०,०००/-	रु.२०,५९०/-

४.७ अनामत रक्कमेच्या अदायगीसाठी Payment विवरणामध्ये योग्य पर्यायाची निवड करून अनामत रक्कम व अर्ज फी भरण्याबाबतची प्रक्रीया पूर्ण करावी. (विहित रक्कमेचे Payment करण्यासाठीचे पध्दतीची सविस्तर माहिती Help File मध्ये देण्यात आली आहे.) ऑनलाईन पेमेंट स्विकृती दि.१४/०२/२०२४ रात्री १२:०० वा पर्यंत राहिल. NEET/RTGS द्वारे अर्जासोबत दि.१५/०२/२०२४ पर्यंत बँकेच्या कार्यालयीन वेळेपर्यंत म्हाडाच्या खात्यावर जमा होणे आवश्यक आहे.

४.८ जे अर्जदार ऑनलाईन पध्दतीने पेमेंट करणार आहेत ते अर्जदार Net banking, Credit Card, Debit Card, द्वारे Online Payment करू शकतात. (अनामत रक्कम+ विनापरतावा अर्ज शुल्क रु.५००/- + १८% GST रु.९०/-) RTGS, NEFT द्वारे भरणा करायची असल्यास चलनद्वारे अनामत रक्कम + अर्ज शुल्क भरावी लागेल RTGS, NEFT चा पर्याय स्विकारल्यावर चलन प्राप्त होईल. प्राप्त चलन दि. १५/०२/२०२४ पर्यंत बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत जमा करता येईल. चलन वर नमुद खाते क्रमांक मध्ये रक्कम जमा झाल्यास अर्जदारस SMS द्वारे कळविण्यात येईल. ज्या अर्जदाराची यशस्वीरीत्या अनामत रक्कम भरणा होईल व ज्यांचे अर्ज पूर्ण पणे भरलेले असतील ते सोडतीसाठी पात्र ठरतील.

४.९ अर्जदारास सोडतीपूर्वी अनामत रक्कम भरून केलेला अर्ज कोणत्याही कारणास्तव मागे घेता येणार नाही व सोडतीपूर्वी अनामत रक्कम परत मिळणार नाही. अर्जदाराने Credit Card द्वारे अनामत रक्कम भरल्यावर जर रक्कम म्हाडाकडे पोहोचण्यापूर्वी परत घेतली तर अर्जदाराचा अर्ज सोडतीकरीता ग्राह्य धरला जाणार नाही.

४.१० अर्जदार त्याच्या उत्पन्न गटानुसार पात्र असलेल्या योजना संकेतासाठी अर्ज करू शके. तथपी एकापेक्षा जास्त पात्र योजना संकेतासाठी अर्ज करावयाचा असल्यास प्रत्येक संकेत क्रमांकासाठी स्वतंत्र अनामत रक्कमेसह वेगळा अर्ज करावा लागेल. जर अर्जदार त्याची पती/ पत्नी एकापेक्षा जास्त योजना संकेत क्रमांकामध्ये सोडतीचा निकाल जाहिर झाल्यानंतर अशा अर्जदारांना कार्यालयीन कामकाजाच्या १० दिवसाच्या आत कोणत्याही एकाच योजना संकेतसाठी आपली पसंती Online सादर करणे बंधनकारक आहे. या कालावधीमध्ये अर्जदारकडून Online पसंती प्राप्त न झाल्यास अर्जदार सदनिका घेण्यास इच्छुक नाही असे गृहीत धरून अर्जदाराचे सदनिका वितरण रद्द समजण्यात येऊन प्रतिकायादी वरील अर्जदाराला संभी देण्यात येईल याची कृपया नोंद घ्यानी.

४.११ सोडतीमधील यशस्वी अर्जदारांना सोडती नंतर १० दिवसांच्या आत Online स्विकृती पत्र सादर करणे बंधनकारक असेल. विहीत मुदतीमध्ये स्विकृती पत्र प्राप्त न झाल्यास अर्जदार सदनिका घेण्यास इच्छुक नाही असे गृहीत धरून अर्जदाराची सदनिका वितरण रद्द समजण्यात येऊन संगणक प्रणालीद्वारे bydefault प्रतिक्षायदीवरील अर्जदाराला संधी देण्यात येईल. यापश्चात अर्जदाराने केलेल्या कोणत्याही विनंतीची/ तक्रारी अर्जाची दखल घेतली जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.

४.१२ अर्जदार योजना संकेतामधील ज्या प्रवर्गामध्ये अर्ज करण्यात पात्र आहे अशा सर्व प्रवर्गातील सदनिकांकरिता अर्ज करू शकतो. प्रत्येक योजनेतील व पात्र प्रवर्गातील सदनिकांकरिता स्वतंत्र अर्ज करावे लागतील व प्रत्येक अर्जासोबत स्वतंत्र अनामत व अर्जाची रक्कम भरावी लागेल. मात्र एका योजना संकेता मधील एका प्रवर्गात एकापेक्षा अधिक अर्ज करता येणार नाहीत. एकाच संकेतामध्ये व एकाच प्रवर्गात एकापेक्षा अधिक अर्ज केल्याचे आढळल्यास त्या अर्जदाराचे त्या प्रवर्गातील असे सर्व अर्ज कोणतेही कारण न देता रद्द करण्यात येतील.

वरील अटी व्यतिरिक्त सदर योजनेतील सदनिकांसाठी महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापक, गाळ्यांची विक्री, हस्तांतरण व सदनिकांची अदलाबदल) विनियम-१९८१ च्या अटी व शर्ती जशाच्या तशा व संपूर्णपणे (वेळोवेळी होणाऱ्या सुधारणांसह) लागू राहतील.

५. संगणकीकृत सोडतीची कार्यप्रणाली

५.१ जाहिरातीनुसार प्राप्त झालेल्या सर्व ऑनलाईन अर्जांची सोडतीकरिता पात्रता निश्चिती ही MHADA IHLMS २.० या नवीन संगणकीय प्रणाली अंतर्गत करण्यात येईल. अर्ज विहित अनामत रक्कमेसह पूर्णपणे भरले आहेत की नाही हे तपासण्यात येईल. अपूर्ण आढळलेले अर्ज सोडतीपूर्वी रद्द केले जातील व त्याबाबत अर्जदाराकडून केलेल्या कोणत्याही निवेदनाचा विचार केला जाणार नाही. खालील प्रकारचे अर्ज आढळल्यास असे सर्व अर्ज सोडतीमधुन संगणकीय प्रणालीद्वारे आपोआप बाद ठरविले जातील अथवा वितरण प्रक्रीयेच्या कोणत्याही टप्प्यावर रद्द होण्यास पात्र असतील.

१. एकाच अर्जदाराचे एकाच संकेतामध्ये, एकाच प्रवर्गात एकापेक्षा जास्त अर्ज.
२. अर्जासोबत आवश्यक प्रमाणपत्र आणि दस्तावेजची दाखल न केल्यास अथवा चुकिचे दाखले सादर केलेले अर्ज.
३. वेगवेगळ्या अर्जदारांचे एकाच बँकेमध्ये एकच खाते क्रमांक.
४. विहित मुदतीमध्ये अनामत रक्कम बँकेत जमा झाले नाहीत असे अर्ज .
५. ऑनलाईन अर्ज चालु होण्यापूर्वी व मुदत संपल्यानंतर केलेले अर्ज. ऑनलाईन अर्ज चालु होण्याची व बंद होण्याची वेळ ही SERVER मध्ये असलेली वेळ ग्राह्य धरण्यात येईल.
६. पात्रतेच्या अटी व शर्ती चे अनुपालन न केलेले अर्जदार.

५.२ सोडतीसाठी पात्र असलेल्या अर्जदारांचे अर्ज क्रमांकांची आरक्षण निहार प्रारूप यादी म्हाडाच्या housing.mhada.gov.in व mhada.gov.in ह्या अधिकृत संकेत स्थळावर व Moblie App- Mhada Housing Lottery System दिनांक २१/०२/२०२४ रोजी सायंकाळी ६:०० वाजता प्रसिध्द करण्यात आल्यापासून म्हणजेच दि.२३/०२/२०२४ रोजी प्रारूप यादी प्रसिध्द झाल्यापासून दि.२३/०२/२०२४ रोजी सायंकाळी ६:०० वाजेपर्यंत संकेतस्थळावर हरकती / दावे/ निवेदन सादर करणे आवश्यक आहे. याबाबतची माहिती मध्ये बदल केला जाणार नाही. सोडतीनंतर कोणत्याही तक्रारीचा विचार केला जाणार नाही. अशा प्रकारे आलेल्या हरकतींची छाननी करुन सोडतीसाठी पात्र असलेल्या अर्जदारांची अंतिम यादी दि.२६/०२/२०२४ रोजी सायंकाळी ६:०० वाजत वरिल संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल.

MHADA IHLMS २.० या संगणकीय प्रणालीद्वारे सोडतीसाठी पात्र ठरलेल्या अर्जदारांची संगणकीय सोडत दि.०१/०३/२०२४ रोजी सकाळी १०:०० पासून, नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, गडकरी चौक, नाशिक येथे काढण्यात येणार आहे. सोडतीचे वेळापत्रक म्हाडाचे अधिकृत संकेत स्थळ housing.mhada.gov.in व mhada.gov.in ह्या अधिकृत संकेत स्थळावर व Moblie App- Mhada Housing Lottery System वर प्रसिध्द करण्यात येईल. सोडतीच्या दिनांकाबाबत अर्जदारांना वैयक्तिकरित्या कळविण्यात येणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.

५.३ सोडतीत यशस्वी झालेल्या तसेच प्रतीक्षा यादीवरील अर्जदारांचे अर्जांचे क्रमांक म्हाडाच्या housing.mhada.gov.in व mhada.gov.in ह्या अधिकृत संकेत स्थळावर व Moblie App- Mhada Housing Lottery System वर प्रसिध्द करण्यात येतील संगणकीय सोडतीत यशस्वी झालेल्या अर्जदारांना ताप्पुरते देकारपत्र Online /SMS Link/ E-mail ID वर प्राप्त होईल.

५.४ एखाद्या संकेताकरिता अथवा त्यामधील प्रवर्गाकरिता प्रत्यक्ष मागणीपेक्षा प्रतिसाद कमी आल्यास, व त्यामुळे सदनिका रिक्त राहण्याच्या स्थितीत **महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास अधिनियम-१९७६ च्या अंतर्गत (जमीनीची विल्हेवाट) नियम १९८१ मधील विनियम १३ अंतर्गत MHADA IHLMS २.०** या संगणकीय प्रणालीद्वारे कार्यवाही केली जाईल.

महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास अधिनियम-१९७६ च्या अंतर्गत (जमीनीची विल्हेवाट) नियम १९८१ चे नियम १३ मधील तरतूद खालीलप्रमाणे आहे.

- (a) If sufficient number of applications are not received from the persons belonging to any of the categories (१)-SC, (१-a)-ST, (१-b)-NT, and (१-c)-DT the application from persons belonging to any of the other said four categories shall be considered for the reservation.
 - (b) If sufficient number of application are not received from the persons belonging to category (५)-DF, the applications from persons belonging to category (६)-EX shall be considered for the said reservation.
 - (c) If sufficient number of application are not received from the persons belonging to any of the reserved categories, other then those mentioned in clause (a) above, tenements or plots reserved for such categories remaining unallotted may be released for allotment to persons belonging to the general category. The tenements or plots reserved for categories (१)-SC, (१-a)-ST, (१-b)-NT and (१-c)-DT shall not however, be released for allotment for allotment to persons belonging to the general category (GP) subject to the provision of clause (a) above to persons belonging to any other reserved category, without the approval of government.
- म्हाडा (भू-विनियोग) नियम १९८१ मधील विनियम १३ (अ) अन्वये अनुसूचित जाती आणि नवबौद्ध (SC), अनुसूचित जमाती (ST), भटक्या जमाती (NT), विमुक्त जाती (DT), या पैकी कोणत्याही प्रवर्गाकरिता उपलब्ध सदनिकांच्या संख्ये एवढे अर्ज प्राप्त न झाल्यास प्रवर्गानिहार रिक्त राहणाऱ्या सदनिकांसाठी इतर ४ प्रवर्गातील अर्जदारांचे अर्ज या आरक्षणाखाली विचारात घेतले जातील.
 - म्हाडा (भू-विनियोग) नियम १९८१ मधील विनियम १३ (ब) अन्वये संरक्षण दलातील किंवा सीमा सुरक्षा दलातील जे कर्मचारी लढाईत जखमी होऊन अपंग झालेले आहेत (DF) या पगवर्गात उपलब्ध सदनिकांपेक्षा कमी अर्ज प्राप्त झाल्यास सदर सदनिकांचे आरक्षण माजी सैनिक व त्यांच्यावर अवलंबून असणाऱ्या व्यक्ती (EX), या प्रवर्गातून भरणेत येईल.

५.५ MHADA IHLMS २.० या संगणकीय प्रणालीद्वारे पात्र ठरलेल्या अर्जातून स्वतंत्रपणे संकेत क्रमांक निहाय व आरक्षण प्रवर्ग क्रमांक निहाय जाहिर सोडत संगणकाद्वारे काढण्यात येईल. संकेत क्रमांक निहाय व प्रवर्ग निहाय अर्जाची संख्या जास्त असल्यास प्रत्येक योजना संकेत क्रमांक प्रवर्गाकरिता उपलब्ध सदनिकांच्या संख्येएवढी यशस्वी यादीसाठी सोडत काढण्यात येईल. त्याच बरोबर प्रत्येक संकेतासाठी किमान १ प्रतिक्षयादी काढण्यात येईल अथवा त्याअथवा त्यामध्ये बदल करण्याचे सर्व अधिकार मा.मुख्य अधिकारी/ नाशिक मंडळ यांना असतील.

यशस्वी लाभार्थीच्या यादीतील अर्जदारांची पात्रता निश्चित करण्याकरिता अर्जदारांना अर्जात नमूद केलेल्या माहितीच्या पृष्ठार्थ संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल. पात्रतेसाठी कागदपत्रांमध्ये जात वैधता प्रमाणपत्र (Caste Validity certificate), स्वातंत्र्य सैनिक प्रमाणपत्र (FF), लोकसभा/विधानसभा/विधानपरिषदेचे विद्यमान/माजी सदस्य (MP/MLA/MLC) तसेच कलाकार (AR) प्रमाणपत्र मिळण्यास उशिर लागतो असा अनुभव आहे. त्यामुळे अर्जदारांनी या

प्रमाणपत्रासाठी अधीच योग्य त्या प्राधिकाऱ्यांकडे अर्ज करून सदर प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये Upload करण्यात यावे व तदनंतर माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल.

५.६ अर्जदाराची पात्रता सोडतीपुर्वीच संगणकीय प्रणालीद्वारे निश्चित केली जाईल मात्र, सोडतीनंतर अर्जदाराने सादर केलेले दस्तऐवज/ प्रमाणपत्र/ पुरावे इतर माहिती असत्य, खोटी, बनावट आढळून आल्यास अर्जदारचे सदनिका वितरण कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्यात येईल.

५.७ सोडतीमध्ये अयशस्वी झालेल्या तसेच प्रतिक्षा यादीवरील अर्जदारांना त्यांनी अदा केलेली संपूर्ण अनामत रक्कम (विनाव्याज) अर्ज शुल्क वगळून (ऑनलाईन अर्जापोटी अदा केलेले रु.५००/- + जीएसटी @ १८% रु.९०/-) =रु.५९०/- Electronic clearing System (E.C.S) NEET द्वारे अर्जदाराचा बँक खात्यात अदा करण्यात येईल यासाठी अर्जदाराने त्याच्या बँकेचे नाव, शाखेचे नाव व पत्ता, बँक खात्यात अदा करण्यात येईल यासाठी अर्जदाराने त्याच्या अर्जात त्याच्या बँकेचे नाव, शाखेचे नाव व पत्ता, बँक खाते क्रमांक व एम.आय.सी.आर. (MICR) क्रमांक अथवा आय.एफ.एस.सी. (IFSC) क्रमांक अचूकपणे नमूद करावा. ज्या अर्जदारांनी Debit/Credit card द्वारे अनामत रक्कम जमा केली आहे, अशा अयशस्वी अर्जदारांची व प्रतिक्षा यादीवरील अर्जदारांची अनामत रक्कम सुध्दा त्यांनी त्यांच्या अर्जात नमूद केलेल्या बँक खात्यावरच परत करण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी.

५.८ अर्जदाराला सोडतीमध्ये अर्ज केल्यापासून माहिती त्यांनी दिलेल्या मोबाईल क्रमांकावर, एसएमएस व ई-मेल द्वारे पाठविण्यात येईल. त्यामुळे अर्जदाराने अचूक मोबाईल क्रमांक व ई-मेल आय.डी.द्यावा.अर्जदाराने अर्ज करताना दिलेला मोबाईल क्रमांक व ई-मेल बदलू नये.

५.९ सदरच्या कालावधीत मोबाईल मध्ये Do Not Disturb (DND) हि सेवा कार्यरत नसल्याची अर्जदाराने दक्षता घ्यावी.

६.आरक्षित गटाचे नाव, त्याचे विवरण व आवश्यक प्रमाणपत्र

आरक्षित गटाचे नाव	आरक्षित गटाचे विवरण	आवश्यक प्रमाणपत्र
अनुसूचित जाती व नवबौध्द (Scheduled Caste) (एकूण आरक्षण ११%)	अनुसूचित जाती अर्थ भारताच्या संविधानाच्या अनुच्छेद ३४१ खाली, महाराष्ट्र राज्याच्या संबंधात ज्यांना अनुसूचित जाती समजण्यात आले आहे अशा जाती, वंश किंवा जमाती यामधील त्यांचा भाग किंवा गट असा आहे. अनुसूचित जातीचे प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणेकरून संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल.	१.महाराष्ट्र राज्यातील सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले अनुसूचित जाती या प्रवर्गा मध्ये सोडत असल्याबाबत चा जातीचा दाखला (Caste Certificate) देणे बंधनकारक असले. २.सदनिकेचा ताबा घेण्यापूर्वी अनुसूचित जाती या प्रवर्गात मोडत असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले जात वैधता (Caste Validity Certificate) प्रमाणपत्र.
अनुसूचित जमाती (Scheduled tribes) (एकूण आरक्षण ६%)	अनुसूचित जाती अर्थ भारताच्या संविधानाच्या अनुच्छेद ३४२ खाली, महाराष्ट्र राज्याच्या संबंधात, महाराष्ट्र राज्यातील ज्यांना अनुसूचित जमाती म्हणून समजण्यात येते अशा जमाती किंवा जनजाती समूह असा आहे. अनुसूचित जमातीचे प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणेकरून संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल.	१.महाराष्ट्र राज्यातील सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले अनुसूचित जाती या प्रवर्गा मध्ये सोडत असल्याबाबत चा जातीचा दाखला (Caste Certificate) देणे बंधनकारक असले. २.सदनिकेचा ताबा घेण्यापूर्वी अनुसूचित जाती या प्रवर्गात मोडत असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले जात वैधता (Tribes/ Caste Validity Certificate) प्रमाणपत्र.
भटक्या जमाती (Nomedic Tribe) (एकूण आरक्षण १.५%)	भटक्या जमाती याचा अर्थ शासनाने तशी मान्यता दिलेल्या महाराष्ट्रातील जमाती किंवा जनजाती समूह असा आहे. भटक्या जमातीचे प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणेकरून संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल.	१.महाराष्ट्र राज्यातील सक्षम प्राधिकाऱ्याने भटक्या जमाती या प्रवर्गामध्ये सोडत असल्याबाबत चा जातीचा दाखला (Tribes/ Caste Certificate). २.सदनिकेचा ताबा घेण्यापूर्वी भटक्या जमाती या प्रवर्गात मोडत असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले जात वैधता (Tribes/ Caste Validity Certificate) प्रमाणपत्र.
विमुक्त जमाती (Denotified Tribes) (एकूण आरक्षण १.५%)	विमुक्त जमाती याचा अर्थ शासनाने विनिर्दिष्ट केलेल्या महाराष्ट्रातील जमाती किंवा जनजाती समूह असा आहे. विमुक्त जमातीचे प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणेकरून संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल.	१.महाराष्ट्र राज्यातील सक्षम प्राधिकाऱ्याने विमुक्त जमाती या प्रवर्गामध्ये सोडत असल्याबाबत चा जातीचा दाखला (Tribes/ Caste Certificate). २.सदनिकेचा ताबा घेण्यापूर्वी विमुक्त जमाती या प्रवर्गात मोडत असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले जात वैधता (Tribes/ Caste Validity Certificate) प्रमाणपत्र.

शासन परिपत्रक क्र.लोआप्र.११०९ प्र.क्र.३४९/गृनिभू-१,मंत्रालय, मुंबई दिद.०७.०५.२०१० अन्वये म्हाडा अंतर्गत अनुसूचित जाती नवबौध्दांसह,अनुसूचित जमाती,भटक्या जमाती व विमुक्त जमाती या प्रवर्गातील अर्जदारांना वितरण करण्यात येणारे गाळे/सदनिकांचा ताबा देण्यापूर्वी संबंधित लाभार्थ्याने जात पडताळणी समितीकडून जात वैधता प्रमाणपत्र (Caste Validity Certificate) सादर करणे बंधनकारक असेल. ज्या अर्जदारांकडे समितीद्वारे निर्गमित Barcode

प्रमाणपत्र उपलब्ध असेल अशा प्रमाणपत्रांची पडताळणी Online संगणकीय प्रणालीद्वारे केली जाईल. Barcode नसणारे संगणकीय प्रणालीद्वारे स्विकृत झालेले अर्जदाराने सादर केलेले प्रमाणपत्र संबंधित समीतीकडे प्रमाणपत्राची वैधता तपासण्यासाठी पाठविण्यात येईल. संबंधित समीतीचा अहवाल प्राप्त झाल्या पश्चात अर्जदाराला सदनिकेचा ताबा देण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.			
पत्रकार (JR) (एकूण आरक्षण २.५%)	पत्रकार या प्रवर्गामध्ये जे अर्जदार पत्रकारीतेच्या व्यवसायावर अवलंबून आहेत असे व्यक्ती याकरिता मुख्य जनसंपर्क अधिकारी महाराष्ट्र गृहनिर्माण वा क्षेत्रविकास प्राणिकरण यांनी दिलेले प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणे करुन संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करुन पात्रता निश्चिती केली जाईल.	मुख्य जनसंपर्क अधिकारी, महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण (म्हाडा), मुंबई यांनी दिलेले विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र.	
स्वातंत्र्य सैनिक (FF) (एकूण आरक्षण २.५%)	स्वातंत्र्य सैनिक याचा अर्थ, महाराष्ट्र सरकार किंवा भारत सरकारकडून मान्य झालेले स्वातंत्र्य सैनिकासाठी निवृत्त वेतन मिळणारी व्यक्ती किंवा भारताच्या स्वातंत्र्य मुक्तीच्या राष्ट्रीय चळवळीमध्ये सहभाग असल्या बदलचे प्रमाणपत्र/ सन्मानपत्र बहाल करण्यात आलेली व्यक्ती, किंवा त्यांचे वारसदार (Next-of-kin). स्वातंत्र्य सैनिकावर अवलंबून असणारी व्यक्ती जसे विधवा वा विधुर साथीदार,वडील/आई, मुलगा नातू, मुलाची पत्नी, यापुर्वी मृत्यु पावलेल्या मुलाची/नातवाची विधवा याबाबत संबंधित जिल्ह्याचे जिल्हाधिकारी यांनी म्हाडाने निश्चित केलेल्या विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे प्राप्त आहे. जेणे करुन संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करुन पात्रता निश्चिती केली जाईल. टिप:- स्वातंत्र्य सैनिक वा त्यांचे पश्चात वरीलप्रमाणे त्यांचे कुटुंबातील घटक व्यक्ती मिळून एकाहून अधिक सदनिका/भूखंडाचा लाभ मिळणार नाही. या आशयाचे स्वयंघोषणापत्र सदरकरणे बंधनकारक आहे.	मा.जिल्हाधिकारी, यांचे प्रमाणपत्र व अर्जदाराचे स्वयंघोषणापत्र (प्रमाणपत्राचा व स्वयंघोषणा पत्राचा नूना संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आला आहे.)	
अंध किंवा शारिरीक दृष्ट्या अपंग व्यक्ती (Physically Handicapped Person) (एकूण आरक्षण ३%)	अंधत्व पूर्ण (Blindness)	Certificate/U DID Card Issued by https://wwwswavlambaneard.gov.in स्वावलंबन प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणी वेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणे करुन संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करुन पात्रता	https://wwwswavlambaneard.gov.in द्वारे निर्गमित प्रमाणपत्र/ UDID Card.
	कमी दृष्टी (low Vision)		
	कुष्ठरोग मुक्त (Leprosy Cured)		
	कर्णबधीर (Hearing Impairment)		
	अवयवातील कमतरता		

	(Locomotor Disability)	निश्चिती केली जाईल.	
	मतिमंदत्व (Mental Retardation)		
	मनोविकृती (Mental Illness)		
संरक्षण आणि सुरक्षा दलातील लढरईत मृत झालेल्यांचे कुटुंबिय अथवा जखमी होऊन अपंग झालेले कर्मचारी (DF): (एकूण आरक्षण २%)	या प्रवर्गात संरक्षण दलातील जे कर्मचारी किंवा सीमा भागातील रस्ते बांधणी व विकास मंडळाचे जे कर्मचारी आणि जे युद्धात शहीद झाले असतील किंवा जे बेपत्ता असल्याचे घोषित केले असतील अशा व्यक्तींचे कुटुंबीय अर्ज करू शकतात. या संबंधीचे आवश्यक ते म्हाडाने विहित केलेल्या नमुन्यातील प्रमाणपत्र संबंधित संरक्षण अधिकारी/जिल्हा सैनिकी अधिकारी, जिल्हा सैनिक कार्यालय यांनी दिलेले प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणेकरून संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल. टिप: या प्रवर्गात संरक्षण दलातील जे कर्मचारी किंवा सीमा भागातील रस्ते बांधणी व विकास मंडळाचे जे कर्मचारी जे कर्मचारी युद्धात जखमी होऊन विकलांग झाले आहेत असे कर्मचारी आणि जे बेपत्ता असल्याचे घोषित केले असतील अशा व्यक्तींचे कुटुंबीयत्यांचे कुटुंबातील घटक व्यक्ती मिळून एकाहून अधिक सदनिका/भूखंडाचा लाभ मिळणार नाही.		संबंधित संरक्षण अधिकारी/जिल्हा सैनिकी अधिकारी, जिल्हा सैनिक कार्यालय यांनी दिलेले प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्राचा नमूना संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आला आहे.)
	अ. माजी सैनिक याचा अर्थ संघ राज्याच्या सशस्त्र दलातील माजी सदस्य असा आहे (ज्या व्यक्तीच्या संबंधात सेवा न्यायालयाची कार्यवाही झाल्यानंतर किंवा वॉरंटचरित्र्यामुळे किंवा दलातून तो निघून गेल्याच्या परिणामीज्याला काढून टाकण्यात आले. असेल किंवा ज्याला अटक केल्याच्या कारणास्तव दलातून काढून टाकण्यात आले आहे अशा माजी सैनिकांचा समावेश या प्रवर्गात होणार नाही.) ब.माजी सैनिकावर अवलंबून असणाऱ्या व्यक्ती यांचा अर्थ विवाह साथीदार, मुलगे, अविवाहीत मुली, आई, वडील असा आहे. क. संबंधित जिल्हा सैनिक कल्याण कार्यालयाकडून म्हाडाने निश्चित केलेल्या विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणे करून संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल. टिप: माजी सैनिक वा त्यांचावर अवलंबून असणाऱ्या कुटुंबातील घटक व्यक्ती यांना एकाहून अधिक सदनिकेचा / भूखंडाचा लाभ मिळणार नाही. या		संबंधित जिल्हा सैनिकी अधिकारी, जिल्हा सैनिक कार्यालय यांनी दिलेले प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्राचा नमूद संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आला आहे.)

	प्रवर्गातील आरक्षणाचा लाभ सर्वसाधारण राखीव अभियांत्रिकी सेवेतील कर्मचारी व त्यांचे कुटुंबिय व त्यांचेवर अबलंबून असलेल्या व्यक्ती त्यांचेवर अबलंबून असलेल्या व्यक्ती योग्य फेरफारासह घेऊ शकतील. तसेच इतर राज्यातील माजी सैनिक या प्रवर्गासाठी लाभ घेवू शकत नाही.	
महाराष्ट्र राज्यातील मतदार संघाचे प्रतिनिधीत्व करणारे, विधानसभेचे व विधानपरिषदेचे आजी/माजी सदस्य. अर्जदारस खालील अटी लागू राहतील. महाराष्ट्र राज्यातील मतदार संघाचे प्रतिनिधीत्व करणारे, लोकसभा, विधानसभा व विधानपरिषदेचे विद्यमान व माजी सदस्य (MP/MLA/M LC) (एकूण आरक्षण २%)	१. महाराष्ट्र राज्यात कोणत्याही ठिकाणी एक सदनिका किंवा प्राप्त करू शकेल. २. ज्या ठिकाणी, अर्जदार, प्राधिकरणाने बांधलेली सदनिका/ भूखंड प्राप्त करू इच्छित असेल त्या ठिकाणी एखादी सदनिका किंवा भूखंड मालकी तत्वावर किंवा भाडेखरेदी तत्वावर अथवा भाडे तत्वावर त्याच्या/तिच्या कब्जामध्ये नसावा. ३. शासनाकडून किंवा प्राधिरणाकडून, मिळवलेली एखादी सदनिका अथवा लिव्हा निवासी भूखंड भाडे तत्वावर अथवा लिव्हा अँड लायसन्सच्या तत्वावर अगोदरच त्यांच्या / तिच्या कब्जात असेल तर त्याने/तिने अशी सदनिका /निवासी भूखंड शासनाकडे किंवा प्रकरण परत्वे प्राधिकरणाकडे परत केली पाहिजे /केले पाहिजेत.	सचिवालय, संसद/विधीमंड यांनी दिलेले प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्राचा नमूना संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आला आहे.)
म्हाडा कर्मचारी (ME) (एकूण आरक्षण २%)	महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरणाच्या अधिकारी व कर्मचारी ज्यांची म्हाडामध्ये सलग कायम आस्थापनेवर ५ वर्षे सेवा झाली आहे असे अर्जदार या संवर्गात सदनिका मिळण्यासाठी पात्र ठरतील. प्रतिनियुक्तीवरील अधिकारी/ कर्मचारी व त्याचा प्रमाणे शिकाऊ उमेदवार, तात्पुरती भरती केलेली नोकरवर्ग आणि ज्यांना महाराष्ट्र राज्यामध्ये कोठेही या पुर्वी या आरक्षणाखाली जागा मिळालेली आहे व त्याच प्रमाणे कर्मचारी कल्याण योजने अंतर्गत निर्माण झालेल्या संस्थांचे जे सदस्य आहेत तसेच ज्या कर्मचाऱ्यांना सेवानिवासस्थाने मालकीतत्वार देण्यात आली आहेत त्यांना या प्रवर्गामध्ये गाळ्यासाठी अर्ज करता येणार नाही. प्रवर्गामध्ये गाळ्यासाठी अर्ज करता येणार नाही. प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी प्राधिकरणाद्वारे दिलेले कर्मचारी क्रमांक नमूद ओळखपत्र समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणे करून संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल.	प्राधिकरणाद्वारे दिलेले कर्मचारी क्रमांक नमूद असलेले ओळखपत्र.
राज्य शासनाचे व राज्य शासनाच्या नियंत्रणाखालील	राज्य शासनाचे व राज्या शासनाच्या नियंत्रणा खालील संविधानिक मंडळे, माहामंडळाचे कर्मचारी ज्यांनी कायम आस्थानपेवर कमीत कमी ०५ वर्षे सेवा झालेली आहे, असे अर्जदार या संवर्गात सदनिका	अर्जदार ज्या आस्थापनेवर कार्यरत आहे/सेवानिवृत्त झाले आहे. त्या आस्थापनेवरील सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्राचा नमूना

संविधानिक मंडळ,महामंडळे इ.चे कर्मचारी तसेच अगोदार निवृत्त झालेले कर्मचारी (SG) (एकूण आरक्षण ५%)	मिळण्यासाठी पात्र ठरतील. या प्रवर्गात महानगरपालिका, नगरपरिषद व जिल्हापरिषद तसेच अनुदानित/ विनाअनुदानित शैक्षणिक/ अशैक्षणिक संस्था यांचे कर्मचारी हे स्थानिक स्वराज्य संस्थांचे कर्मचारी असल्यामुळे या आरक्षित गटाकरीता अर्ज करण्यात पात्र नाहीत. तसेच म्हाडा कर्मचारी या प्रवर्गासाठी अर्ज करण्यासाठी पात्र नसतील. असे कर्मचारी/ निवृत्त कर्मचारी यांना त्यांच्या खात्याचे म्हाडाने निश्चित केलेले विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणे करुन संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करुन पात्रता निश्चिती केली जाईल.	संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आला आहे.)
शासकीय निवासस्थानात राहणारे आणि जे तीन वर्षात सेवानिवृत्त होणार आहेत किंवा अगोदरच सेवानिवृत्त झाले असतील असे केंद्र शासनाचे कर्मचारी (CG) (एकूण आरक्षण २%)	अ. या प्रवर्गातील अर्जदाराला, त्यांच्या संबंधित कार्यालयाकडून तो ३ वर्षांच्या कालावधीत सेवानिवृत्त होणार असल्याचे आणि तो कर्मचारी महाराष्ट्र राज्यातील सेवा निवासस्थानात राहत असल्याचे प्रमाणपत्र मिळवावे लागेल जे अगोदर निवृत्त झाले असतील त्यांना देखील या प्रवर्गाचा लाभ घेता येईल. जाहिरात प्रसिध्द झाल्याचा दिनांक हा सेवानिवृत्तीच्या पूर्वीचा ३ वर्षांचा कालावधी ग्राह्य धरला जाईल. ब.नियत वयोमान झाल्यानंतर ३ वर्षांमध्ये निवृत्त होणाऱ्या व्यक्तींकरिताच केवळ ही सवलत आहे. स्वेच्छेने निवृत्त झालेल्या केंद्र शासनाच्या कर्मचाऱ्यांसाठी ह्या प्रवर्गाचा लाभ घेता येणार नाही. क. ३ वर्षांमध्ये निवृत्त होणारे जे कर्मचारी महाराष्ट्र राज्यातील त्यांना वितरीत केलेल्या शासकीय निवासस्थानात राहत नाहीत अशा कर्मचाऱ्यांना या आरक्षित गटाचा लाभ घेता येणार नाही. ड. जे अर्जदार ३ वर्षांमध्ये निवृत्त होणार आहेत व ते महाराष्ट्रमध्ये सेवेत आहेत अशा केंद्रीय कर्मचारींच्यांना याचा लाभ येणार नाही. ई. या साठी म्हाडाने निश्चित केलेले विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे.जेणे करुन संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करुन पात्रता निश्चिती केली जाईल.	अर्जदार ज्या आस्थापनेवर कार्यरत आहे/ सेवानिवृत्त झाले आहे त्या आस्थेपनेवरील सक्षम प्राधिकरण यांनी दिलेले प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्राचा नमूना संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आला आहे.)
कलाकार (AR) (एकूण आरक्षण २%)	चित्रपट/ दुरदर्शन/ नाटक/ तमाशा/ आकाशवाणी/ चित्रकार/ मुर्तिकार/ क्राफ्टमन/ संगितकार/नृत्य इ. क्षेत्रातील कलाकर व्यक्ती संपूर्णपणे कलादर्शनातून व कला व्यवसायातून होणाऱ्या प्राप्तीवर निर्भर असून त्यावरच प्रामुख्यानेत्याची उपजिवीका अवलंबून आहे. अशाच व्यक्ती कलाकार या प्रवर्गासाठी अर्ज करण्यात पात्र आहेत. उपजिविकेकरिता इतर व्यवसायावर अवलंबून असून फावल्या वेळी कलेचा उपासना, छंद व व्यासंग म्हणून कलेची उपासना,छंद व व्यासंग म्हणून कलेची जोपासना करणारी व्यक्ती या प्रवर्गासाठी पात्र नाही.कलाकार या प्रवर्गासाठी अर्ज करणाऱ्या	कला/ सांस्कृतिक संचालनालय,महाराष्ट्र शासन यांनी दिलेले प्रमाणपत्र.

	<u>अर्जदाराने महाराष्ट्र राज्य कला/सांस्कृतिक संचालनालय कडून म्हाडाने निश्चित केलेल्या विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र</u> संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदणीवेळी समाविष्ट करणे क्रमप्राप्त आहे. जेणेकरून संगणकीय प्रणालीमध्ये सादर केलेली माहिती Capture करून पात्रता निश्चिती केली जाईल.	
शासन स्वेच्छा निर्णया खालील आरक्षण (एकूण आरक्षण २%)	मा.न्यायालयाच्या आदेशानुसार या प्रवर्गास स्थगिती असल्याने सदर प्रवर्गातील सदनिका सर्वसाधारण जनता या प्रवर्गासाठी परावर्तीत करण्यात आलेल्या आहेत.	
सर्वसाधारण जनता (GP) (एकूण आरक्षण ५० %)	महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (जमिनीचे विल्हेवाट) नियम १९८१ मधील नियम १३ व महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापक, गाळ्यांची विक्री, हस्तांतरण व अदलाबदल) विनियम १९८१ मधील विनियम १६ मध्ये अंतर्भूत असलेले आरक्षित गट/प्रवर्ग सर्वसाधारण जनतेसाठी उपलब्ध असतील.	

७.सदनिकांची विक्री किंमत व ती भरणा करावयाच्या सर्वसाधारण तसेच विशेष

अटी व शर्ती :

अ. म्हाडा गृहनिर्माण योजना

योजनेतील प्रत्येक सदनिकेसाठी दर्शविण्यात आलेली विक्री किंमत तात्पुरती असून नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ आणि महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण यांना सदनिकेच्या विक्रीची किंमत व दर अंतिम करण्याचा वा त्यामध्ये वाढ करण्याचा तसेच सदनिकांच्या संख्येत वाढीव किंमत अर्जदारांना भरणे बंधनकारक असेल.

सदनिकांकरीता विक्री किंमत भरण्याची पद्धत:-

अ.१ मा.उपाध्यक्ष तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी, महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण यांच्या दि.०१/०४/२०१७ रोजीच्या परिपत्रकात नमूद सदनिका शुल्काचा भरणा करणेबाबतची कार्यवाही खालील नमूद टप्प्यात विषद करण्यात येत आहे.

अ.२ विजेत्या अर्जदारचे स्विकृती पत्र Online सादर केल्यानंतर तात्पुरते देकार पत्र-मेल/SMS Link/संकेत स्थळावरील Login खात्यावर पाठविण्यात येईल. सदनिकेची किंमती अदा करण्यासाठी/ भरण्यासाठी पुढील वेळापत्रकानुसार (टप्प्या-टप्प्याने) किंमत भरण्यासाठी आहे.

टप्पा	भरवण्याची रक्कम	मुदत
१.	सदनिकेच्या एकूण किंमतीच्या २५% रक्कम	तात्पुरते देकार ई-मेल दिनांकापासून ४५ दिवसांच्या आत रक्कम भरावयाची आहे.
२.	उर्वरित ७५% रक्कम	टप्पा १ च्या मुदतीनंतर पुढील ६० दिवसांत रक्कम भरावयाची असते.

टप्पा १:- प्रथम टप्प्यातील २५% रक्कमेचा भरणा करण्याचा कालवधी संपुष्टात आल्यानंतर (तात्पुरत्या देकारपत्राच्या दिनांकापासून ४५ दिवसांनंतर) द.सा.द.शे. नियमाप्रमाणे व्याज (म्हाडाच्या प्रचलित धोरणानुसार) आकारणीच्या अधिक राहून १५ दिवसांची मुदतवाढ देण्याचा येईल. या कालावधीतही (तात्पुरत्या देकारपत्राच्या दिनांका पासून ६० दिवसांत) प्रथम टप्प्यातील २५% रक्कम न भरल्यास सदनिकेचे वितरण **कोणतीही पुर्वसुचना न देता** रद्द केले जाईल.

टप्पा २:- टप्पा १ च्या मुदतीनंतर पुढील ६० दिवसांत सदनिकेची उर्वरित ७५ टक्के रक्कम भरणे बंधनकारक असते. सदर कालावधीतही (७५% रक्कमेकरिता ६० दिवस) अर्जदाराने ७५% रक्कम भरणा न केल्यास, १०५ दिवसांचा विहित कालवधी संपुष्टात आल्यानंतर द.सा.द.शे नियमाप्रमाणे व्याज (म्हाडाच्या प्रचलित धोरणानुसार) दराने व्याज आकारणीच्या अधिक राहून अर्जदारास अधिकतम ९० दिवसांची मुदतवाढ देण्यात येईल. या करिता अर्जदारास विहित कालावधीत मुदतवाढीचा अर्ज सादर करावा लागेल. या नंतरही (तात्पुरत्या देकारपत्राच्या दिनांका पासून १९५ दिवसांत) सदनिकेची किंमत अदा करण्यात अर्जदाराने कसूर केल्यास किंवा न भरल्यास तात्पुरते देकारपत्र तात्काळ रद्द करण्याची येईल तथा अर्जदाराने भरणा केलेल्या रक्कमेतून सदनिकेच्या किंमतीच्या १% एवढी समपहरण (Forfeit) करून उर्वरित रक्कम कोणतेही व्याज न देता अर्जदाराच्या बँक खात्यामध्ये जमा करण्यात येईल.

अ.३ ज्या अर्जदारांना सदनिकेची १००% रक्कम एकाच टप्प्यामध्ये (एक रक्कमी) भरावयाची आहे, असे अर्जदार तात्पुरत्या देकारपत्राच्या दिनांकापासून ४५ दिवसांच्या आत सदनिकेची १००% रक्कम भरू शकतात.

अ.४ सदनिकेच्या विक्री किंमतीचा भरणा करण्यासाठी लाभार्थीला वित्तिय संस्थेकडून गृहकर्ज घ्यावयाचे असल्यास अशा अर्जदारांनी ज्या वित्तिय संस्थेकडून कर्ज घ्यावयाचे आहे. अशा वित्तिय संस्थेच्या अधिकाऱ्याकडून अर्जदारा मार्फत कार्यालयात ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यात येईल.

अ.५ सोडतीनंतर यशस्वी अर्जदारांनी अर्ज मागे घेतल्यास तात्पुरते देकारपत्र निर्गमित करण्यापूर्वी अर्जासोबत भरलेल्या अनामत रक्कमेतुन विनाव्याज २५% प्रशासकिय खर्च म्हणून वजावट करुन उर्वरित रक्कमेचा परतावा करण्याचा येईल.

अ.६ अर्जदार सोडतीमध्ये यशस्वी ठरल्यानंतर सदनिका वितरणाच्या कोणत्याही टप्प्यावर अर्जदाराने सादर केलेले कागदपत्रे कागदपत्रे बनावट आढळल्यास कायदेशीर कार्यवाही करुन सदनिका ताब्यात घेण्यात येईल व भरणा केलेली विक्री किंमत संपूर्ण समपहरण/ Forfeit केली जाईल.

अ.७ अर्जदार किंवा त्याचे पती/ पत्नीने एकापेक्षा जास्त विविध प्रवर्गात/ विविध संकेतामध्ये अर्ज केल्यास व त्याचे विविध प्रवर्गात/ विविध संकेतामध्ये एकापेक्षा जास्त अर्ज सोडती मध्ये यशस्वी ठरल्यास त्यांना दोघांना मिळून एकाच प्रवर्गात / एकाच संकेतात एकच सदनिका वितरीत करण्यात येईल व अशा परिस्थितीत ज्या दुसऱ्या प्रवर्गामध्ये / संकेतांकामध्ये त्यांनी अर्ज केलेला असेल तेथून त्यांना माघार घ्यावी जागेल. अशा प्रकारे माघार घेतलेल्या सर्व अर्जासाठी त्यांनी भरलेली अनामत रक्कम विनाव्याज रु.१०००/- इतकी रक्कम प्रशासकिय खर्च म्हणून वजावट करुन परतावा करण्यात येईल.

अ.८ तात्पुरते देकारपत्र (Provisional Offer Letter) दिल्यानंतर कोणत्याही कारणास्तव अर्जदाराने सदनिका नाकारली किंवा कोणत्याही कारणास्तव वितरण रद्द करण्यात आल्यास (उपरोक्त ब.७ वगळून) अर्जदाराने सदनिकेच्या किंमतीपोटी भरलेली रक्कमेतुन, संबंधित सदनिकेच्या विक्री किंमतीच्या १% एवढी रक्कम रक्कम समपहरण करुन उर्वरित रक्कम विनाव्याज परतावा करण्यात येईल. अर्जदाराने सदनिकेच्या विक्री किंमतीपैकी निरंक रक्कमेचा भरणा केल्यास तथा उपरोक्त समपहरण करावयावची रक्कम अनामत रक्कमेपेक्षा कमी भरल्यास, अर्जदारास अनामत रक्कमेचा परतावा करण्यात येणार नाही.

अ.९ सदनिका वितरणाचे तात्पुरते देकारपत्र दिल्यानंतर सदनिकेची रक्कम अर्जदार किंवा पती/ पत्नी यांचे बँक खात्यामधूनच अदा करणे बंधनकारक आहे. इतर व्यक्तीच्या बँक खात्यामधून अदा केलेली रक्कम ग्राह्य धरण्यात येणार नाही.

अ.१० या व्यतिरिक्त यशस्वी अर्जदारांना महाराष्ट्र नियमानुसार इतर आवश्यक कारांचा भरणा करणे बंधनकारक असेल.

अ.११ सदनिकेस विक्री व्यतिरिक्त वस्तु व सेवा कर (Good & Service Tax) / देखभाल खर्च लागू झाल्यास सदर कर संबंधित कार्यालयाकडे भरणा करणे आवश्यक आहे. त्यानंतरच सदनिकेचा ताबा दिला जाईल याची कृपया नोंद घ्यावी.

अ.१२ सदनिकांचे ताबापत्र स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडून भोगवटा प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यानंतरच पाठविता येईल. तसेच भोगवटा प्रमाणपत्र मिळण्यास अशीर झाल्यास त्याला म्हाडा जबाबदाराहणार नाही. तप्पुर्वी अर्जदारांची पात्रता निश्चित करुन पात्र/ अपात्रतेचा निर्णय म्हाडाच्या संकेत स्थळावर उपलब्ध करण्यात येईल.

अ.१३ यशस्वी लाभार्थ्यांना महाराष्ट्र शासनाच्या नियमानुसार आवश्यक मुद्रांक शुल्क, नोंदणी शुल्क, भुईभाडे व अकृषिक आकार अदा करावा लागेल.

अ.१४ सार्वजनिक सुविधांकरीता येणार देखभाल व दुरुस्ती खर्च सदनिकाधारकांस स्वतंत्रपणे नियोजित सोसायटीकडे भरवा लागेल.

अ.१५ नाशिक मंडळाने मागणी केल्यानुसार लाभार्थ्यासदनिकेची संपूर्ण किंमत सदनिका ताब्यात घेण्यापुर्वी अदा करावी लागेल.

अ.१६ समाईक विद्युत जोड, पाणी जोडसाठी नियोजित सोसायटीमार्फत लाभार्थ्यास स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडे अर्ज करून नियमानुसार जोड घेणे आवश्यक आहे.

विशेष सुचना:- सोडतीमध्ये यशस्वी झालेल्या अर्जदारांनी माघार घेतल्यास त्यांनी अर्जासोबत भरणा केलेली अनामत रक्कम पूर्णपणे जप्त (समायोजित) करण्यात येईल. तसेच यशस्वी अर्जदारांना देकार पत्र दिल्यानंतर जर अर्ज रद्द केला तर सदनिकेच्या किंमतीच्या १ % रक्कम कपात करण्यात येईल, याची कृपया नोंद घ्यावी.

ब. प्रधान मंत्री आवास योजना

१. अर्जदार व अर्जदाराच्या कुटुंबाच्या नावे भारतात कुठेही पक्के घर नसावे.
२. अर्जदारास अर्ज करण्यासाठी प्रधानमंत्री आवास योजने अंतर्गत नोंदणी असणे अथवा नोंदणी करणे आवश्यक आहे. वरील प्रमाणे प्रधानमंत्री आवास योजनेअंतर्गत घटक क्र.३ मध्ये नोंदणी केलेली असल्यास अर्ज क्रमांक अर्जात नमुद करणे आवश्यक आहे.
३. प्रधानमंत्री आवास योजनेअंतर्गत बांधण्यात येणाऱ्या सदनिकांसाठी अर्जदार कुटुंबामध्ये पती,पत्नी व अविवाहित मुले यांचा समावेश असेल (विवाहीत अथवा अविवाहित सज्ञान कमविती व्यक्ती हे स्वतंत्र कुटुंब म्हणून ग्राह्य धरण्यात येईल) तसेच सदनिकांसाठी कुटुंबातील कर्त्यामहिलेच्या किंवा कुटुंबातील कर्ता पुरुष व माहिला यांच्या संयुक्त नावावर असतील. जर अर्जदार वत्याची पती/ पत्नी दोघेही सोडतीत यशस्वी झाले, तर त्याला/तिला कुठलीही एकच सदनिका अनुज्ञेय राहिल.
४. प्रधानमंत्री आवास योजनेअंतर्गत पात्र लाभार्थ्यास केंद्र व राज्य शासनाचे मिळून एकूण रु.२,५०,०००/- प्रति सदनिका अनुदान मिळेल.
५. पात्र अशा लाभार्थ्यांना महाराष्ट्र शासनाच्या नियमानुसार आवश्यक मुद्रांक शुल्क (Stamp Duty), नोंदणी शुल्क, भुईभाडे व अकृषिक कर आकार अदा करावा लागेल.
६. योजनेच्या ठिकाणी अर्ज भरण्याची सुविधा उपलब्ध करण्यात आलेली आहे.
७. प्रधानमंत्री आवास योजने अंतर्गत पात्र लाभार्थ्यांना महाराष्ट्र शासनाने मुद्रांक शुल्कात सवलत जाहीर केली असून, योजनेतील पात्र लाभार्थ्यांना फक्त रु.१०००/- मुद्रांक शुल्क (Stamp Duty) भरावेलागेल.
८. शासन निर्णय गृहनिर्माण विभाग, दि.१८/०८/२०१६ अन्वये, प्राप्त लाभार्थ्यांना देण्यात येणाऱ्या सदनिकांची पुनर्विक्री सदनिकांचा ताबा मिळाल्यापासून १० वर्षे करता येणार नाही.
९. अर्जदाराने व त्याचे कुटुंब (पती व पत्नी) यांचे एकत्रित वार्षिक उत्पन्न रु.३,००,०००/- पेक्षा जास्त नसावे. तसेच आपणास जर इतर योजनेतील घर लागलेले असल्यास ते रद्द करण्यात येईल व त्या घरासाठी भरणा केलेली अनामत रक्कम जप्त करण्यात येईल.
१०. सदरच्या सदनिका जशा आहेत तशा स्थितीत विक्रिस उपलब्ध आहेत. अर्जदारांनी अर्ज करताना प्रत्यक्ष योजनेस भेट देऊन अर्ज सादर करावेत.
११. या अटी शर्ती व्यतिरिक्त माहिती पुस्तिकेतील इतर अटी व शर्ती यशस्वी अर्जदारास लागू असतील.

विशेष सुचना :- सोडतीमध्ये यशस्वी झालेल्या अर्जदारांनी माघार घेतल्यास त्यांनी अर्जासोबत भरणा केलेली अनामत रक्कमेतून रु. १०००/- प्रशासकिय शुल्क म्हणून कपात करण्यात येईल. तसेच यशस्वी अर्जदारांना देकार पत्र (Provisional Offer Letter) दिल्यानंतर कोणत्याही कारणास्तव अर्जदाराने सदनिका नाकारली किंवा कोणत्याही कारणास्तव वितरण रद्द करण्यात आल्यास अर्जदाराने सदनिकेच्या किंमतीपोटी भरलेल्या रक्कमेतून, संबंधित सदनिकेच्या विक्री किंमतीच्या १% एवढी रक्कम समपहरण करून उर्वरीत रक्कम कोणतेही व्याज न देता परत करण्यात येईल. अर्जदाराने सदनिकेच्या विक्री किंमतीपैकी निरंक रक्कमेचा भरणा केल्यास तथा उपरोक्त समपहरण करावयाची रक्कम अनामत रक्कमेपेक्षा कमी भरल्यास, अर्जदारास अनामत रक्कमेचा परतावा करण्यात येणार नाही.

क) २०% सर्वसमावेशक गृहनिर्माण योजना व १५% सामाजिक गृहनिर्माण योजना.

१. सदर योजनेचे बांधकाम विकासकामार्फत करण्यात आले आहे. त्यामुळे योजनेतील सदनिकांच्या बांधकामाचा दर्जा, नियोजन, देखभाल, सोई सुविधा,पार्किंग इ.बाबत विकासक जबाबदार राहिल. या बाबत काही तक्रार असल्यास अर्जदाराने संबंधीत महानगपालिका /रेरा/ म्हाडाकडे दाद मागावी.

२. जाहिरातीतील नमुद केलेली सदनिकेची किंमत निव्वळ बांधकामाची रक्कम असून सोडतीत यशस्वी व पात्र ठरलेली जाहिरातीमध्ये नमुद केलेल्या सदनिकांच्या रक्कमेव्यतिरिक्त जी.एस.टी., स्टॅम्प ड्युटी, रजिस्ट्रेशन चार्जेस, प्रॉपर्टी टॅक्स, एम.एस.ई.बी. चार्जेस, सोसायटी रजिस्ट्रेशन चार्जेस, सोसायटीच्या नावे जमिन हस्तांतरण चार्जेस इ.शासकीय/ महानगरलिकेकडील शुल्काचा भरणा तसेच रेरा कायद्यान्वये अनुज्ञेय असलेल्या इतर बाबींच्या शुल्काचा भरणा करावा लागेल तसेच दरम्यानच्या काळात शासनाकडून या संदर्भात काही निर्देश प्राप्त झाल्यास सदर निर्देशाच्या अनुषंगाने कारवाई कारणे अर्जदारास व विकासकास बंधनकारक बंधनकारक राहिल.
३. ज्या विकासकांना/ जागा मालकांना १२५% (ASR+२५%) नुसार सदनिकेची बांधकाम किंमत प्राप्त होणार आहे. त्या विकासक /जागा मालकांना MSEDCL, Infra Charges ची लाभधारकांकडून आकारणी करणे अनुज्ञेय नाही. अशा रक्कमा विकासकामार्फत मागितल्या गेल्यास रेरा/ म्हाडाकडे दाद मागण्याचा पर्याय लाभार्थ्यास खुला असेल.
४. सदनिकेच्या विक्री किंमतीमध्ये जुन्या नियमानुसार १०% किंवा UDCPR-२०२० च्या तरतुदीनुसार १% रक्कम प्रशासकीय खर्च म्हाणून अंतर्भूत आहे, देकार पत्रामध्ये नमुद सदर रक्कमपात्र लाभार्थ्यांनी लाभार्थ्यांनी म्हाडाकडे भरणा करावयाची आहे व उर्वरीत रक्कमेचा भरणा पात्रते अंती विकासकाकडे भरावयाचा आहे.
५. १५% सामाजिक गृहनिर्माण अंतर्गत उपलब्ध सदनिकांच्या लाभार्थ्यांना योजनेस भोगवटा प्रमाणपत्र प्राप्त झालेल्या वर्षासाठी लागू असलेल्या वार्षिक दरसूची प्रमाणे सदनिका बांधकाम खर्चाच्या १०% रक्कम एकवेळेस (One time Maintenance) पायाभूत सुविधा देखभाल व इमारत दुरुस्तीच्या देखभाल खर्चापोटी ठेव स्वरूपात विकासकाकडे जमा करणे बंधनकारक राहिल.
६. यशस्वी झालेल्या अर्जदारांनी अनामत रक्कमेचा परतावा मागितल्यास अर्जासोबत भरलेली रक्कमेतून २५% रक्कम कपात करण्यात येईल. तापुरते देकार पत्र (Provisional offer Letter) दिल्यानंतर कोणत्याही कारणास्तव अर्जदाराने सदनिका नाकारली किंवा कोणत्याही कारणास्तव वितरण रद्द करण्यात आल्यास अर्जदाराने सदनिकेच्या किंमतीपोटी भरलेल्या रक्कमेतून, संबंधित सदनिकेच्या विक्री किंमतीच्या १% एवढी रक्कम समपहरण करून उर्वरीत रक्कम कोणतेही व्याज न देता परत करण्यात येईल. अर्जदाराने सदनिकेच्या विक्री किंमतीपैकी निरंक रक्कमेचा भरणा केल्यास तथा उपरोक्त समपहरण कारवयाची रक्कम अनामत रक्कमेपेक्षा कमी भरल्यास, अर्जदारास अनामत रक्कमेचा परतावा करण्यात येणार नाही.
७. सदर प्रकल्पामध्ये विकास नियंत्रण नियमावलीनुसार समाईक पार्किंग उपलब्ध असून या व्यतिरिक्त स्वमालकीचे कवर्ड पार्किंग (उपलब्ध ते नुसार) हवे असल्यास विकासकाकडे संपर्क साधावा लागेल. तसेच पार्किंगबाबत काही तक्रार असल्यास संबंधीत महानगरपालिका अथवा महारेरा कार्यालयाकडे दाद मागावी.
८. सदर प्रकल्पाची विकासकामार्फत महारेरा कायद्या अंतर्गत झालेल्या नोंदणीनुसार लाभार्थ्यांनी टप्पेनिहाय रक्कमेचा भरणा करणे बंधनकारक राहिल.
९. यशस्वी लाभार्थ्यांनी विकासकाकडून स्थापन होणाऱ्या गृहनिर्माण संस्थेचे सभासद होणे बंधनकारक राहिल.
१०. सदर योजनेतील सदनिका या एकात्मिक/ विशेष वसाहत प्रहल्पासाठी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णयानुसार मंजूर करण्यात आलेल्या आहेत. सदर शासन निर्णयानुसार म्हाडा मार्फत फक्त पात्र लाभार्थ्यांची यादी विकासकास द्यावयाची आहे.
११. सदर सदनिकांची महानगरपालिकेच्या मंजूरी नुसार व महारेराच्या अटी व शर्ती नुसार विहित कालावधीत बांधकाम पूर्ण करून ती लाभार्थ्यास ताब्यात देण्याची सर्वस्वीजबाबदारी संबंधित खाजगी विकासकाची आहे.

१२. **टिप:-** यशस्वी झालेल्या अर्जदारांनी अनामत रक्कमेचा परतावा मागितल्यास अर्जासोबत भरलेली रक्कमेतून २५% रक्कम कपात करण्यात येईल. तापुरते देकार पत्र (Provisional offer Letter) दिल्यानंतर कोणत्याही कारणास्तव अर्जदाराने सदनिका नाकारली किंवा कोणत्याही कारणास्तव वितरण रद्द करण्यात आल्यास अर्जदाराने सदनिकेच्या किंमतीपोटी भरलेल्या रक्कमेतून, संबंधित सदनिकेच्या विक्री किंमतीच्या १% एवढी रक्कम समपहरण करून उर्वरीत रक्कम कोणतेही व्याज न देता परत करण्यात येईल. अर्जदाराने सदनिकेच्या विक्री किंमतीपेकी निरंक रक्कमेचा भरणा केल्यास तथा उपरोक्त समपहरण कारवयाची रक्कम अनामत रक्कमेपेक्षा कमी भरल्यास, अर्जदारास अनामत रक्कमेचा परतावा करण्यात येणार नाही.

ड) प्रथम येणाऱ्यास प्रथम प्राधान्य:-

१. अर्ज सादर करावयाच्या दिवशी अर्जदारचे वय १८ वर्षांपेक्षा जास्त असणे आवश्यक आहे.
२. सदर व्यक्ती भारताचा नागरीक असणे आवश्यक आहे. तसेच आरक्षित प्रवर्गातील अर्जदारांनी गाळ्याचा ताबा घेण्यापुर्वी जात वैधता प्रमाणपत्र व जात प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.
३. सदर योजनेतील अर्जदारांना इतक उत्पन्न मर्यादा तसेच इतक सर्वसाधारण अटी शिथिल राहतील.
४. प्रथम येणाऱ्यास प्रथम प्राधान्य या तत्वावरील योजनेतील अर्जदारांनी ऑनलाईन अर्जची नोंदणी सुरु झाल्यानंतर अर्जासह पुढील प्रमाणे अनामत रक्कमेचा भरणा करावा.
५. सदर योजनेअंतर्गत एक पेक्षा अधिक गाळे वितरण करण्याची तजवीज आहे
६. सदर योजनेतील सदनिकांचे विक्री किंमतीमध्ये महानगरपालिकेकडील यापुर्वी देय असलेल्या मिळकत कर रकमेचा समावेश करण्यात आलेला नाही. सदरची लागू असलेली रक्कम लाभाध्यास महानगरपालिकेस भरणा करावी लागेल.
७. सदरच्या सदनिका जशा आहेत तशा स्थितीत विक्रिस उपलब्ध आहेत. अर्जदारांनी अर्ज करताना प्रत्यक्ष योजनेस भेट देऊन अर्ज सादर करावेत.
८. इमारतीचे देखभाली करीता आवश्यक मासिक शुल्क सदनिकेचा ताबा घेतलेनंतर अर्जदारास सोसायटीस/नियोजित सोसायटीस भरावे.

अ.क्र	उत्पन्न गट	अनामत रक्कम
१.	अत्यल्प उत्पन्न गट (Economical Weaker Section)	रु.५,०००/-
२.	अल्प उत्पन्न गट (Lower Income Group)	रु.१०,०००/-
३.	मध्यम उत्पन्न गट (Middle Income Group)	रु.१५,०००/-
४.	उच्च उत्पन्न गट (Higher Income Group)	रु.२०,०००/-

अनामत रक्कमेचा पोहोच पवतीसह म्हाडा, नाशिक या नावाने राष्ट्रीयकृत बँकेचा नाशिक शाखेवरील धनाकर्षक (Demand Draft)/RTGF/NEFT व त्यासोबत भारताचा नागरीक असल्यास पुराव (आधार कार्ड, मतदान ओळखपत्र,पॅन कार्ड) व आरक्षित प्रवर्गातअर्ज केला असल्यास जात प्रमाणपत्र व जात वैधता प्रमाणपत्र म्हाडा कार्यालय, नाशिक येथे सुट्टीचे दिवस वगळूनतवरीत सादर करावेत. त्यानुसारप्रथम येणाऱ्यास प्रथम प्राधान्य तत्वावर सदनिकांच्या कार्यवाही करण्यात येईल.

९. प्रथम येणाऱ्या प्रथम प्राधान्य तत्वावरील योजनेच्या सदनिकेचा ताबा घेण्यापुर्वी वितरण दिनांकापासूनचा देखभाल खर्च (म्हाडा/ सोसायटी) व मनपाचा मिळकत कर, सदनिकेचे सेवाशुल्क इत्यादी करांचा भरणा सदनिका धारकास कारवा लागेल.

१०. प्रथम येणाऱ्यास प्रथम प्राधान्य या जाहिरातीमधील सामाजिक आरक्षित गटातील (SC, ST, NT, DT) सदनिका नियमानुसार आंतरपरीवर्तनीय राहतील यांची नोंद घ्यावी.

विशेष सूचना :- सोडतीमध्ये यशस्वी झालेल्या अर्जदारांनी माघार घेतल्यास त्यांनी अर्जासोबत भरणा केलेली अनामत रक्कम पूर्णपणे जप्त (समायोजित) करण्यात येईल. तसेच यशस्वी अर्जदारांना देकार पत्र दिल्यानंतर जर अर्ज रद्द केला तर सदनिकेच्या किंमतीच्या १ % रक्कम कपात करण्यात येईल , याची कृपया नोंद घ्यावी.

- वेळापत्रकात काही बदल असल्यास त्याबाबत नमुद संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येतील. तरीही अर्जदारांनी वेळोवेळी संकेतस्थळावर सूचना पाहाव्यात.

८. सदनिका वितरणाच्या इतर महत्वाच्या अटी (सर्व योजनांसाठी लागू)

१. महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मिळकत व्यवस्थापक विनियम १९८१ मधील तरतूदीनुसार मंडळाच्या सदनिकेची ५ वर्षांच्या कालावधीपर्यंत विक्री करता येणार नाही. (प्रधानमंत्री आवास योजनेसाठी १० वर्ष) सदनिकेची अनधिकृत विक्री, हस्तांतरण झाल्याचे आढळून आल्यास संबंधित सदनिका धारकाविरुद्ध कायदेशीर कारवाई केली आहे.
२. यशस्वी/प्रतिक्षायादीवरील पात्र ठरलेल्या अर्जदारांना कागदपत्रांची फेर तपासणी करावयाची वाटल्यास त्याचे अधिकार मुख्य अधिकारी, नाशिक मंडळ्यांना असतील.
३. यशस्वी व पात्र ठरलेला अर्जदार विवाहित असल्यास सदनिकेचे वितरणपत्र व ताबापत्र अर्जदार व त्याची पत्नी या दोघांच्या नावे करण्याची कार्यवाही ही महाराष्ट्र शासन पत्र क्र. न्यायाप्र - २०१५/प्र.क्र.१६८/गृनिभू/ गृनिवि.दि.२४/०९/२०१५ अन्वये संयुक्त नावे करण्यात येईल.
४. महानगर पालिकेचे सर्व कर, पाणीपट्टी, मल:निस्सारण आकार, वीज आकार इत्यादी लाभार्थीस/ सहकार गृहनिर्माण संस्थेस त्या स्थानिक संस्थाकडे परस्पर भरावे लागतील.
५. लाभार्थी सदनिका धारकांना त्यांची सहकारी गृहनिर्माण संस्था निर्माण करून ती पंजीकृत करून घ्यावी लागेल. निर्माण झालेल्या सहकारी गृहनिर्माण संस्थेचे सभासदत्व घेणे सदनिकां धारकांना बंधनकारक असेल. मंडळाची सर्व देय रक्कम अदा केल्यानंतर इमारती खालील व इमारत सभोवतीच्या अनुलग्न जमिनीच्या भाडेपट्टा व इमारतीच्या मालकीचे अभिहस्तांतरण सहकारी गृहनिर्माण संस्थेच्या नावे करण्यात येईल. सदनिकांची किंवा इमारतीची दुरुस्ती सदनिका धारकांनी किंवा सहकारी गृहनिर्माण संस्थेने स्वतःकरावयाची आहे.
६. वितरीत झालेल्या सदनिकेच्या विक्री किंमतीवर महाराष्ट्र शासनाच्या आवश्यक मुद्रांक शुल्काचा भरणा, मुद्रांक शुल्क कार्यालय यांचे कडे तसेच सदनिकेचे आगाऊ वार्षिक सेवा शुल्क संबंधित मिळकत व्यवस्थापक यांचे कार्यालयाकडे अदा करावे लागतील. तसेच शासनाच्या धोरणानुसार/ अधिसूचनेसार मंडळाने विक्रीकरीता काढलेल्या सदनिकेस विक्री किंमत व्यतिरीक्त वस्तु व सेवा कर (Goods & Services tax)/ देखभाल खर्च लागू झाल्यास सदर कर संबंधित कार्यालयाकडे भरणा करणे आवश्यक आहे.त्यानंतरच सदनिकेचा ताबा दिला जाईल याची कृपया नोंद घ्यावी.
७. महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापक, विक्री ,हस्तांतरण व सदनिकेची अदलाबदल) विनियम,१९८१ भाग -३ विनियम-१९ अन्वये अर्जदाराने सोडतीसाठी अर्ज भरतांना वारसाचे नाव नामनिर्देशित करणे आवश्यक आहे. जेणे करून सदनिका वितरणापुर्वी दुर्दैवाने अर्जदाराचे मृत्यू झाल्यास सदर सदनिकेचा ताबा देणेबाबत पुढील कार्यवाही नामनिर्देशित वारसाचे नावे करणे शक्य होईल. सोडतीपश्चात अथवा सदनिकेची रक्कम भरून घेण्यासाठी देण्यात आलेल्या तात्पुरत्या देकारपत्रानंतर अर्जदाराने वारसाचे नाव नामनिर्देशित न केल्यास आणि वितरणापुर्वी अर्जदाराचा संधी देण्यात येईल. त्याचा बरोबर अर्जदाराने वारसाचे नाव नामनिर्देशित न केल्यास आणि वितरणापुर्वी अर्जदाराचा मृत्यू झाल्यास प्रतिक्षायादी कार्यान्वित करण्यात येईल.
८. या माहिती पुस्तकेत दिलेला तपशिल परिपूर्ण नाही,तो फक्त निर्देशक आहे. सदनिकांच्या वितरणाच्या अटी व शर्ती, यशस्वी लाभार्थींना वेळोवेळी म्हाडाद्वारे कळविल्या जातील व त्या लाभार्थींना बंधनकारक राहतील. तसेच महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापन, विक्री,हस्तांतरण व सदनिकेची अदलाबदल) विनियम १९८१, महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (जमिनीची विल्हेवाट) नियम १९८१ च्या तरतुदी वेळोवेळी होणाऱ्या सुधारणांसह अर्जदारास जशाच्या तशा व संपूर्णपणे बंधनकारक राहतील.

९. प्रकल्पातील योजनांचे चर्टई क्षेत्रफळ, विक्री किंमत, सदनिकांची संख्या अंदाजित असून त्यामध्ये बदलहोण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.
१०. यशस्वी अर्जदारास त्यांनी अर्जासोबत सादर केलेले कागदपत्रांच्या मुळ प्रती पडताळणीसाठी मागणी केल्यास सादर करणे बंधनकारक असेल.
११. जाहीरातीमधील म्हाडाच्याकाही योजनांना भोगवटा प्रमाणपत्र (Occupation Certificate) अप्राप्त असून संबंधित स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडून भोगवटा प्रमाणपत्र (Occupation Certificate) प्राप्त झाल्यानंतर सदनिका वितरणाची कार्यवाही केली आहे जाईल.
१२. विखुरलेल्या (वेगवेगळ्या ठिकाणी) सदनिका विक्री योजना- सदर सदनिका जशा आहे त्या स्थितीमध्ये विक्री करिता उपलब्ध करण्यात आल्या आहेत. सदर सदनिका विखुरलेल्या असून या सदनिकांबाबत कोणताही दावा प्रलंबित असल्यास वितरण/ ताबा झालेला असल्यास पडताळणी अंती योग्य निर्णय घेण्यात येईल बाकी असल्यास अर्जदारांना परस्पर भरणे बंधनकारक असेल या करांचा सदनिका विक्री किंमतीमध्ये समावेश करण्यात आलेला नाही.
१३. संगणकीय सोडतीय कोणत्याही प्रकारे मानवी हस्तक्षेप होऊ शकत नाही. या करिता अर्जदारांना विनंती करण्यात येत की, अशा प्रकारच्या कोणत्याही प्रलोभनांना बळी पडू नये.
१४. नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळाने या योजनेतील सदनिकांच्या वितरणासाठी किंवा या बाबतच्या कोणत्याही कामासाठी कोणालाही प्रतिनिधी/ सल्ला देणारा वा प्रॉपर्टी एजंट म्हणून नेमलेले नाही. अर्जदारांनी कोणत्याही **अनाधिकृत** व्यक्तीशी परस्पर पैशांचा व्यवहार केल्यास त्याला नाशिक मंडळ/ म्हाडा जबाबदार राहणार नाही. तसेच अर्जदारास कोणी दलाल /व्यक्ती परस्पर म्हाडाच्या नावे पैसे उकळणे किंवा फसवणूक करणे इ.बाकी करताना आढळल्यास म्हाडाच्या मुख्य दक्षात व सुरक्षा अधिकारी/ प्राधिकरण, तसेच मुख्य अधिकारी/ नाशिक मंडळ यांचे कार्यालयास कळवावे.
१५. सदनिका/योजनेच्या बाबतीत कोणत्याही न्यायालयामध्ये दावा प्रलंबित असल्यास अथवा या पुर्वी सदनिकांचे वितरण झाले असल्यास, पडताळणी अती योग्य निर्णय घेण्यात येईल व सदरचा निर्णय अर्जदारास बंधनकारक असेल.
१६. जाहीरातीमध्ये व माहिती पुस्तकेमध्ये अनावधानाने झालेल्या किंवा छपाईच्या चुकांचा कोणत्याही प्रकारे अर्जदारास फायदा घेता येणार नाही.
१७. या जाहीरातीमध्ये व माहिती पुस्तकेत दिलेल्या तपशिल परिपूर्ण नाही, तो फक्त निर्देशक आहे. सदनिकांच्या वितरणाच्या अटी व शर्ती, यशस्वी लाभार्थींना वेळोवेळी म्हाडाद्वारे कळविल्या जातील व त्या लाभार्थींना बंधनकारक राहतील. तसेच महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (मिळकत व्यवस्थापक, विक्री हस्तांतरण व सदनिकेची अदलाबदल) विनियम १९८१, महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास (जमिनीची विल्हेवाट) नियम १९८१, च्या तरतुदी वेळोवेळी होणाऱ्या सुधारणांसह अर्जदारास जशाच्या तशा व संपूर्ण पणे बंधनकारक राहतील.

९. अर्जदारांना सादर करावयाच्या प्रमाणापत्राचा नमूना

The Maharashtra Housing and Area Development (Disposal of Land) Rules, १९८१ Part-IV Miscellaneous Rule १३ Reservation of Tenements Sub Rule ३

“ Freedom Fighter” means a person who receives pension duly granted by the Government of Maharashtra or the Government of India or who has been awarded a Tamrapatra or sanmanpatra on account of his participation in the National Movement for emancipation of India or the next-of-Kin or dependent of Such person, namely, the widow or widower, father or mother, Son, daughter, grand-Son, grand-daughter, sons wife, grandsons wife, widow of predeceased son or grand-son

- Above definition is only for information and not necessary to include in the certificate to be issued by District collector office
(Certificate format for freedom fighter or legal heir of freedom fighter to be issued by district collector office on letter Head)s

CERTIFICATE

(For Freedom Fighter Only)

It is hereby certified that, Mr./Mrs. _____ Age _____ resident of _____ is a Freedom Fighter who has participated in the avail benefit of residential tenement/ plot under MHADA Lottery Scheme only.

Date:

Place:

Sign of Authorized Officer
Designation of Authorized

Officer

(For Freedom Fighters Next-of-Kin or department persons Only)

CERTIFICATE

It is hereby certified that, Mr./Mrs. _____ Age _____ resident of _____ is a (Relation of applicant with freedom fighter to be mentioned) of Mr./Mrs./Lat _____ Freedom Fighter. This certificate is issued to avail benefit of residential tenement/plot under MHADA Lottery scheme only.

Date:

Place:

Sign of Authorized Officer
Designation of Authorized

Officer

The Maharashtra Housing and Area Development (Disposal of Land) Rules, १९८१ Part-IV Miscellaneous Rule १३ Reservation of Tenements Sub Rule ५

“ Families of Defence personal and p[ersonnel of Border Security Force,who have been killed or disabled or declared missing in १९६२ Sino-Indian conflict,or in १९६५ or १९७१ Indo-Pak Conflict, in any combat there after”

- Above definition is only for information and not necessary to include in the certificate to be issued by the district welfare Board

(Certificate Format for families of defence personnel to be issued by district Welfare Board on letter head)

CERTIFICATE

It is certificate that Mr./Mrs_____Age_____Resident at_____is_____(Relation of applicant with defence personal and personnel of border security force,who have been killed or disabled or declaredmissing in १९६२ Sino-Indian conflict, or in १९६५ or १९७१ Indo-Pak Conflict, in any combat thereafter) of_____Service NO_____Rank_____had served in Defence/BSF Force for_____years_____Months_____days from_____(Date) to_____(Date). He has been discharged from service on occasion of death /disabled/declared missing in war. This certificated is issued to avail benefit of residentialtenement/plot under MHADA Lottery Scheme only.

Date:

Place:

Sign of authorized Officer:

Designation of Authorized Officer:

District welfare Board

**The Maharashtra Housing and Area Development (Disposal of Land) Rules, १९८१ Part-IV
Miscellaneous Rule १३ Reservation of Tenements Sub Rule १३ Reservation of Tenements Sub
rule ६ (Ex-Servicemen and their Dependents)**

“ex-Serviceman” means a former member of the armed forces of the union (not being a person who has ceased to be a member of the armed forces as a result of his being duly dismissed after a court martial or on account of bad character or as his being duly dismissed after a court martial or on account of bad character or as a result of desertion or who has been arrested)

- Above definition is only for information and not necessary to include in the certificate to be issued by by the District welfare Board

(Certificate format for Ex-Serviceman and their dependents to be issued by the district welfare Board on Letter Head)

CERTIFICATE

(For Ex-Serviceman Only)

It _____ is _____ certified _____ that _____ service
No _____ Rank _____ Name _____ of
Regt/Corps/Unit/Service _____ has been a member of Armed Forces of India. He
has put in _____ years of military service in Army/Navy/Air force the
date of enrollment/commissioning on _____ & retired from service
on _____ his/her name has been registered in this office vide Identity Card
No _____ This certificated is issued to avail benefit of residential tenement/plot
under MHADA Lottery Scheme only.

Date:

Place: **SEAL**

Sign of authorized Officer:

Designation of Authorized Officer:

District welfare Board

(For Ex-Serviceman dependents Only)

CERTIFICATE

It is certified that (Name of Applicant _____) Age _____ Resident
at _____ is (relation with ex-serviceman) & dependent of, Name _____ service
No _____ Rank _____ of Regt/Corps/Unit/Service _____ has been
a member of Armed Forces of India. He has put in _____ years of
military service in Army/Navy/Air force the date of enrollment/commissioning
on _____ & retired from service on _____
This certificated is issued to avail benefit of residential tenement/plot under MHADA Lottery
Scheme only.

Date:

Place:

Sign of authorized Officer:

Designation of Authorized Officer:

District welfare Board

**The Maharashtra Housing and Area Development (Disposal of Land) Rules, १९८१ Part-IV
Miscellaneous Rule १३ Reservation of Tenements Sub Rule १३ Reservation of Tenements Sub
rule ११**

Artists in Film, Television, Drama, Tamasha, or Radio and also all other persons engaged in performing arts, including painters, Sculptors, craftsmen, musicians (both vocal and instrumental) dancers, poets, kawals or mimics

- Above definition is only for information and not necessary to include in the certificate to be issued by the Directorate of Cultural Affairs, Maharashtra Government.

(certificate Format for Artist to be issued by the Directorate of cultural Affairs, Maharashtra Government on Letter Head)

CERTIFICATE

It is certified that, Mr./Mrs _____ have experience of _____ Years as a _____ this certificate is issued based on documentary evidence produced by applicant. As per documents he/she comes under an Artist category.

This certificate is issued to avail benefit of residential tenement/ plot under MHADA Lottery Scheme only.

Date:

Place:

SEAL

Sign of authorized Officer:

Designation of Authorized Officer:

District welfare Board

(Certificate format for Journalist to be issued by Chief Public Relation Officer, Maharashtra housing & area development Authority (MHADA))

CERTIFICATE

This is to certify Mr./Mrs_____ is working with the _____ on the post of_____.

This certificate is being issued on the request by Mr./Mrs_____.to prove his/her eligibility in the journalist category in the MHADA housing Lottery.

This certificate shall not be used in any other place and for any other purpose other than the above mentioned purpose. If the documents submitted for obtaining this certificate are found to be false, fake or incorrect, you will be held responsible for the same. Also it should be noted that in such case MHADA will initiate legal action and cancel the allotment of the tenement. The applicant will solely be responsible for the action.

This certificate is being issued to Mr./Mrs_____ on the submission of his appeal and submitted documents.

Date:

Place:

SEAL

Sign of authorized Officer:

Designation of Authorized Officer:

**The Maharashtra Housing and Area Development (Disposal of Land) Rules, १९८१ Part-IV
Miscellaneous Rule १३ Reservation of Tenements Sub Rule १३ Reservation of Tenements Sub
rule ३**

State Government servants and employees of the statutory Boards, corporation, etc. (except the Maharashtra Housing and Area Development Authority) Under the state Government including those who have already retired.

- Above definition is only for information and not necessary to include in the certificate issued by The Competent Office.

(Certificate format for employee of State Government/ Corporation to be issued by the Competent on letter head)

CERTIFICATE

This is hereby certified that, Mr./Mrs _____ is State Government servant/employee of the statutory board/ Corporation on _____ post. His/her appointment date is ____ and working continuously for more than ५ years _____ month.

This certificate is issued to avail benefit of residential tenement/plot under MHADA lottery reserved for state Government/ Government Corporation employee.

Date:

Place:

SEAL

Signature of Competent Officer _____

Name of Competent Officer _____

Designation _____

Department/ Corporation _____

Address of department/Corporation _____

**The Maharashtra Housing and Area Development (Disposal of Land) Rules, १९८१ Part-IV
Miscellaneous Rule १३ Reservation of Tenements Sub Rule १३ Reservation of Tenements Sub
rule ३**

(The MHADA (Disposal of Land) Rules, १९८१ part IV Miscellaneous Rule १३. Reservation of
tenements Sub rule (१) All sitting and ex-members of parliament, Assembly or Council
representing constituencies in Maharashtra)

- Above definition and not necessary to include in certificate by the Competent Office.
- (Certificate format for member of Parliament/Member of Maharashtra Legislature to be issued by the Competent officer on Letter Head)

CERTIFICATE

It is certified that Mr./Mrs_____is sitting/ex-member of parliament/Assembly/Council
representing Constituencies in Maharashtra for the period from_____to_____in
the_____Constituency.

This certificate is issued to avail benefit of residential tenement/plot under MHADA Lottery
reserved for sitting and ex-member of parliament, assembly or council representing constituencies
in Maharashtra.

SEAL

Secretariat of parliament/Maharashtra Legislature

**The Maharashtra Housing and Area Development (Disposal of Land) Rules, १९८१ Part-IV
Miscellaneous Rule १३ Reservation of Tenements Sub Rule १३ Reservation of Tenements Sub
rule १०**

Cental Government Servants occupying staff quartes and due for retirement within three or those who have already retired.

- Above definition and not necessary to include in certificate by the Competent Office.
- (Certificate format for member of Parliament/Member of Maharashtra Legislature to be issued by the Competent officer on Letter Head)

CERTIFICATE

This is hereby certified that, Mr./Mrs_____is State Government servant occupying staff quarter and due for retirement within three years or he/she os working/already retired. He/ she working in within three years or he/she is working /alredy retired. He/she working in_____department on_____post. He/she will retire/has retired on date_____he/she is currently residing at_____which is staff quarter allotted to him/her from Date_____and is currently in his/her possession.

This certificate is issued to avail benefit of residential tenement/plot under MHADA Lottery reserved for Cental Government Servants occupying staff quartes and due for retirement within three or those who have already retired.

Date:

Place:

SEAL

Signature of Comoputent Officer_____

Name of Competent Officer_____

Designation_____

Department/ Corporation_____

Address of department/Corporation_____

मुख्य अधिकारी/ नाशिक मंडळ यांनी कोणतेही कारण न देता, या गृहनिर्माण प्रकल्पांतर्गत येणारे अर्ज स्विकारणे वा नाकारणे/सोडत रद्द करणे किंवा सर्व योजना किंवा दखादी विशिष्ट योजना रद्द करण्याचे अधिकारी राखून ठेवले आहेत.
माहिती पुस्तिकेतील अनावधानाचे छपाईच्या चुकीचा फायदा अर्जदारास घेता येणार नाही.

उपमुख्य अधिकारी
नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ
नाशिक

कार्यकारी अभियंता,
नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ
नाशिक

मुख्य अधिकारी,
नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ
नाशिक

१० (Help file)

PL Check Attached file in email

सावधानतेचा इशारा:

नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळाने या योजनेतील सदनांच्या वितरणासाठी किंवा या बाबतच्या कोणत्याही कामासाठी कोणालाही प्रतिनिधी/सल्ला देणारा वा प्रॉपर्टी सॉफ्टवेअर एजंट म्हाणून नेमलेले नाही. अर्जदारांनी कोणत्याही अनधिकृत व्यक्तीशी परस्पर पैशांचा व्यवहार केल्यास त्याला नाशिक मंडळ/म्हाडा जबाबदार राहणार नाही. तसेच अर्जदारास कोणी दलाल/व्यक्ती परस्पर अर्ज विक्री किंवा म्हाडाच्या नावे पैसे उकळणे किंवा फसवणूक करणे इ.बाबी करताना आढळल्यास म्हाडाच्या मुख्य दक्षता व सुरक्षा अधिकारी/प्राधिकरण, तसेच मुख्य अधिकारी/ नाशिक मंडळ यांचे कार्यालयास कळवावे, त्यांचे दूरध्वनी पुढील प्रमाणे आहेत.

अधिक माहितीसाठी हेल्पलाईन क्र.०२२-६९४६८१०० (Probit Software)

बँक ऑफ महाराष्ट्र हेल्पलाईन क्र.१८००८९१८२९७, ८६०५६५५००४.

बँक ऑफ महाराष्ट्र ई-मेल- support@easebuzz.in

swapnil.bhanuse@easebuzz.in

मा.मुख्य अधिकारी/ नाशिक मंडळ यांचा कार्यालयीन दूरध्वनी क्र.०२५३-२२२९२०२/२०३.

मा.मुख्य दक्षता व सुरक्षा अधिकारी/ प्रा यांचा कार्यालयीन दूरध्वनी क्र.०२०-६६४०५४४८.